

מדריך למשתמש למערכת New-Shop

מבוא

New-shop היא פלטפורמת מסחר אלקטרוני מבוססת קוד פתוח עבור סוחרים מקוונים. New-shop מספקת בסיס מקצועי ואמין שממנו ניתן לבנות חנות מקוונת מוצלחת. מערכת ניו שופ מיועדת למגוון רחב של משתמשים; החל ממפתחי אינטרנט מנוסים אשר מחפשים ממשק ידידותי למשתמש לפיתוח ועד לבעלי חנויות אשר משיקים את העסק שלהם באינטרנט בפעם הראשונה. למערכת ניו-שופ כמות נרחבת של תכונות שנותנת לך אחיזה חזקה באינטרנט ואת היכולת להתאמה האישית של החנות שלך. עם הכלים של New-shop, אתה יכול למקסם את מלוא הפוטנציאל של החנות המקוונת שלך.

מדריך זה משמש כמשאב למשתמשים הזקוקים להכוונה ולהכרת מערכת הניהול של ניו שופ. המדריך זה מכסה את הכלים החשובים לניהול חזית החנות שלך דרך ממשק הניהול. אנחנו ננחה אותך כיצד לנהל את חלקים החשובים של ממשק ניהול כגון ניהול קטלוג המוצרים, הרחבות, מכירות, מערכות, דוחות, ניהול לקוחות ומכירות, שינוי מודולים ותוספים וכו' וכיצד אתה יכול לשנות אותם באזור הניהול כדי לענות על הצרכים של החנות שלך.

דרישות מערכת

למערכת new-shop ישנם דרישות טכניות מסוימות כדי שהמערכת תוכל לעבוד כראוי. ראשית, יש ליצור שרת אינטרנט על מנת להפוך את בחנות הווירטואלית זמינה לציבור באינטרנט. שמות דומיין ושירותי אירוח ואחסון אתר ניתן לרכוש באופן עצמאי או דרך ניו שופ.

בעת בחירת שירותי אירוח ואחסון אתר, אתה צריך לבדוק שדרישות השרת האלה מסופקות ומותקנות על שרתי האינטרנט שבהם אתה רוצה לאחסן את אתרך:

שרת אינטרנט (רצוי האפצ'י)

PHP (לפחות 5.2)

MySQL

Curl

כדי שהמערכת תפעל כראוי תוספים אלו חייבים להיות מותקנים על גבי שרת האחסון.

מדריך למשתמש

1. כניסה לממשק הניהול

ממשק הניהול של החנות הוא החלק שבו אתה יכול לשנות את הקטגוריות באתר, להעלות תמונות, להוסיף מוצרים, לעקוב אחר לקוחות, לעקוב אחר בהזמנות ועוד. בעזרת ממשק הניהול אתה יכול כמנהל לבצע התאמות ושינויים אשר ישפיעו על אופן האינטראקציה של הלקוח עם החנות כלומר על ידי התאמה אישיות של שינוי המראה, מבנה והתוכן חזית החנות. כדי להתחיל להשתמש בחנות ולנהל את החנות שלך עליך להיכנס לממשק הניהול על ידי שימוש בשם משתמש וסיסמה. כדי להגיע לממשק הניהול עליך לעבור שני שלבים:

1.1 גישה לממשק הניהול

כדי לגשת לממשק הניהול של המערכת יש להוסיף בשורת כתובת האתר " /admin ". לדוגמה: אם כתובת האתר שלך היא <http://www.yoursite.co.il> אז כתובת הכניסה לממשק הניהול של האתר היא " <http://www.yoursite.co.il/admin> "



גם אם החנות נמצאת בתת תיקייה או בסאב דומיין הוספה של " /admin " לכתובת האתר תוביל אל מסך הכניסה של ממשק הניהול.

1.2 כניסה ממשק הניהול

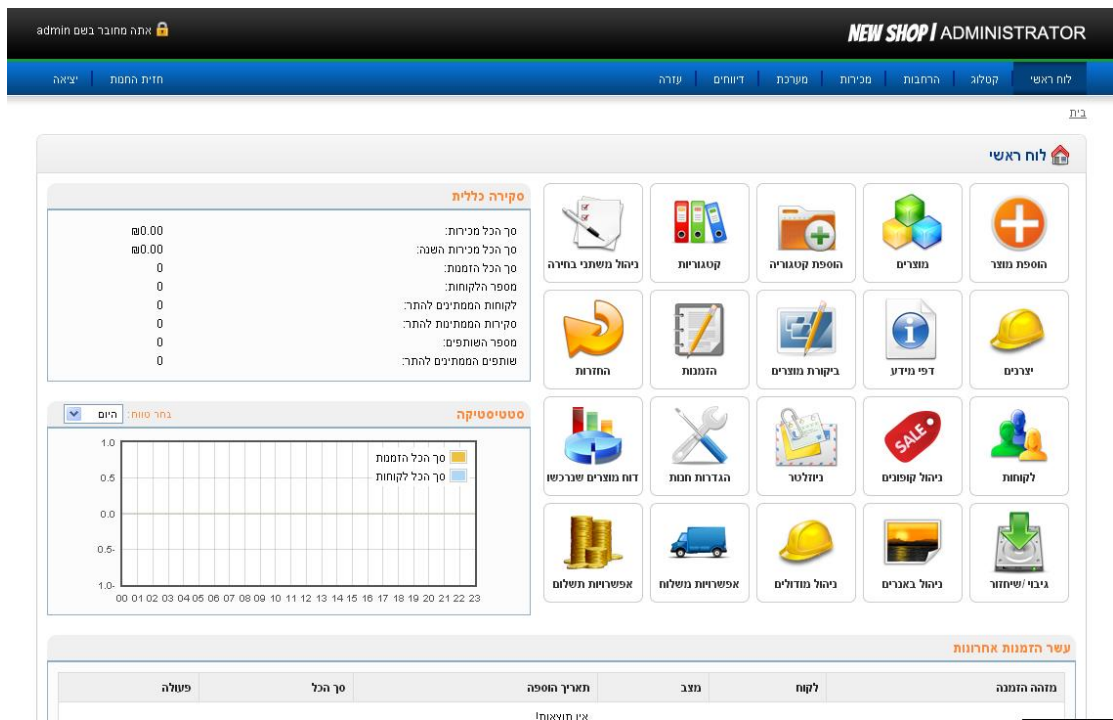
לאחר שעברנו את שלב הגישה לפנל הניהול יפתח מסך כניסה אשר בו עליך להכניס את שם המשתמש והסיסמה שניתנה לך על ידי מנהל המערכת או מנהל ניו שופ.

A login form with a white background and a grey border. At the top, it says "אנא הזן את פרטי הכניסה שלך." (Please enter your login details). There are three input fields: "שם משתמש:" (Username), "סיסמה:" (Password), and "שכחתי את הסיסמה" (Forgot my password). To the right of the password field is a padlock icon. At the bottom, there is a blue button labeled "כניסה" (Login).

אנא הכנס את שם המשתמש והסיסמה ולחץ על כפתור "כניסה"

1.3 הכרה ראשונית של מסך הכניסה של ממשק הניהול

אם הכניסה לממשק הניהול בוצעה בהצלחה המסך הבא צריך להופיע –



כפי שניתן לראות מסך זה מחולק ל 4 חלקים : קיצורי דרך, תיבת סקירה כללית, תיבת סטטיסטיקה ו10 הזמנות אחרונות.

סקירה כללית - מטרת תיבה זו היא להודיע לך על אישורים ומעקב אחר המכירות. המערכת מחשבת עבורך את הערכים המספריים ל" סה"כ מכירות ", " סך מכירות בשנה זו ", " הזמנות ", " מספר הלקוחות ", " לקוחות ממתנים לאישור ", " חוות דעת הממתנה לאישור ", " סה"כ שותפים ", " שותפים ממתנים לאישור".

סטטיסטיקה - גרף המאפשר מעקב אחר ההתקדמות הכרונולוגית של החנות היחסית לכמות הזמנות ולקוחות לאורך זמן. ערך X הוא זמן, שיכול להיות שעות, ימים, או חודשים בהתאם לטווח שנבחר. ערך Y מציג את מספר ההזמנות הכוללת (צהוב) ולקוחות כלל (כחול).

10 הזמנות אחרונות - רשימה המציגה את 10 ההזמנות האחרונות ופרטיהם ("מספר הזמנה", "לקוח", "סטטוס", "תאריך הוספה", "סך הכל" ואת "פעולה")

קיצורי דרך - בעזרת קיצורי הדרך ניתן לגשת לפעולות הבסיסיות שאתה כמנהל חנות צריך. קיצורי הדרך מחליפים רק חלק מאפשרויות הניהול ולכן הם אינם תחליף לסרגל הניווט הראשי באתר (הסרגל הכחול בחלק העליון של מסך הכניסה). כל אפשרויות הניהול והשינויים שהמערכת מאפשרת לך כמנהל חנות לבצע יוסברו בפירוט במשך מדריך זה.

1.4 הכרת קיצורי הדרך שעל שולחן העבודה

"הוספת מוצר" - דרך קיצור דרך זה ניתן להגיע ישירות למסך הוספת מוצר.

"מוצרים" - דרך קיצור דרך זה ניתן להגיע לרשימת המוצרים. במסך זה ניתן לערוך/לשנות/להוסיף את המוצרים בחנות.

"הוספת קטגוריה" - דרך קיצור דרך זה ניתן להגיע ישירות למסך הוספת קטגוריה.

"קטגוריות" - דרך קיצור דרך זה ניתן להגיע לרשימת הקטגוריות. במסך זה ניתן לערוך/לשנות/להוסיף את הקטגוריות בחנות.

"אפשרויות בחירה" - קיצור דרך זה מוביל אל דף ניהול אפשרויות הבחירה. כאן ניתן לערוך/להוסיף או לשנות את אפשרויות הבחירה הניתנות ללקוח בעת רכישת מוצר כלומר ניהול מידות, צבעים, נפחים, גדלים וכו'.

"יצרנים" - דרך קיצור דרך זה ניתן להגיע לרשימת היצרנים / מותגים. במסך זה ניתן לערוך/לשנות/להוסיף את היצרנים/ מותגים בחנות.

"דפי מידע" - קיצור דרך זה מוביל אל דף ניהול דפי המידע והוספת דפים חדשים בחנות.

"ביקורת מוצרים" - ניהול / הוספה / עריכת סקירות מוצרים. בדף זה ניתן לאשר, להוסיף או לערוך את תגובות הגולשים למוצרים אשר אותם רכשו.

"הזמנות" - דרך קיצור דרך זה ניתן להגיע ישירות לרשימת ההזמנות. כאן ניתן לצפות בהזמנת הלקוח, לחפש הזמנה, לערוך הזמנה ולהוסיף הזמנות חדשות.

"החזרות" - דרך קיצור דרך זה ניתן להגיע ישירות למערכת ניהול החזרת מוצרים. כאן ניתן לצפות בבקשת החזרת מוצר, לחפש בחזרה, לערוך בקשת החזרה ולהוסיף בקשת החזרת מוצרים.

"לקוחות" - דרך קיצור דרך זה ניתן להגיע לרשימת הלקוחות הרשומים באתר. במסך זה ניתן לערוך/לשנות/להוסיף את פרטי הלקוחות. בנוסף דרך מסך זה ניתן להתחבר לאתר תחת שם הלקוח.

"ניהול קופונים" - קיצור דרך זה מוביל אל דף ניהול קופונים. בדף זה ניתן להוסיף / לערוך / למחוק או לשנות את הקופונים המוצעים ללקוחות.

"ניוזלטר" - מערכת דיור לקוחות. ניתן לשלוח הודעות כלליות ללקוחות האתר, לשלוח הודעות ללקוחות אשר רכשו מוצרים מסוימים ו/או לשלוח הודעות ללקוחות ספציפיים.

"הגדרות חנות" - קיצור דרך זה מוביל אל דף ניהול פרטי החנות. בדף זה ניתן לשנות את פרטי החנות, לשנות תבנית עיצוב, ניהול מידות של כל התמונות באתר, הגדרות שרת וכו'. אזהרה: שינוי חלק מהגדרות ישפיע על אופן תצוגת האתר ועל דרך פעילותו הסדירה! יש לשים לב לשינויים המבוצעים בדף זה!

"דוח מוצרים שנרכשו" - דרך קיצור דרך זה ניתן להגיע ישירות לדוח מוצרים שנרכשו באתר.

"גיבוי/שחזור" - קיצור דרך זה מוביל אל מערכת גיבוי / שיחזור כל הנתונים באתר.

"ניהול באנרים" - קיצור דרך זה מוביל אל מערכת ניהול באנרים. בדף זה ניתן לנהל, להוסיף, לערוך או למחוק באנרים באתר.

"ניהול מודולים" - קיצור דרך זה מוביל אל דף המודולים המותקנים באתר. לנהל ו/או לערוך תוספים מותקנים בחנות. בעזרת שינוי במודולים ניתן לשנות את מראה האתר.

"אפשרויות משלוח" - דרך קיצור דרך זה ניתן לנהל את מערכת המשלוחים. ניתן לשנות/ להוסיף או למחוק אפשרויות משלוח שונות. בדף זה ניתן גם לשנות את המחירים והתנאים של כל סוג שליחות.

"אפשרויות תשלום" - דרך קיצור דרך זה ניתן לנהל את מערכת התשלומים באתר. ניתן לשנות/ להוסיף או למחוק אפשרויות תשלום שונות המוצעות ללקוח בזמן הרכישה באתר.

2. קטלוג

ניהול מלאי, הוספת מוצרים, ניהול קטגוריות, ניהול מבצעים, הנחות וכו' אולי נראים כמו משימה מרתיעה. אך בעזרת מערכת הניהול של ניו-שופ זוהי משימה קלה ופשוטה.

תחת הקטלוג בתפריט הניווט הראשי באתר קיימות כל האפשרויות והדרכים לנהל בצורה הטובה ביותר את המלאי שלך. בפרק זה במדריך למשתמש ללקוחות ניו-שופ תוכלו להכיר בפירוט את אפשרויות ניהול המלאי שלכם.

2.1 קטגוריות

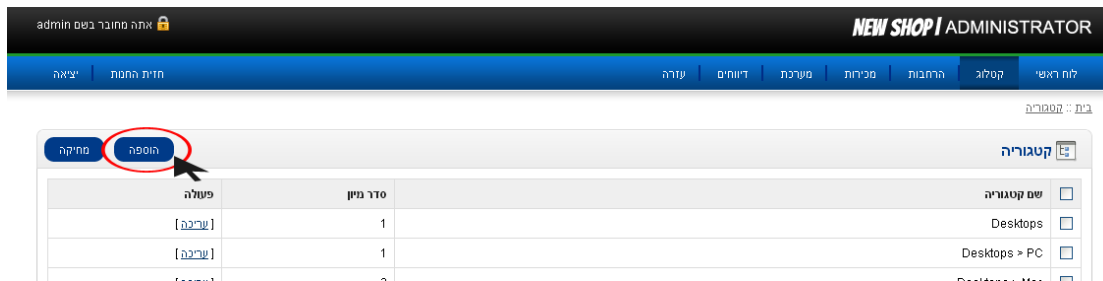
נתיב: קטלוג < קטגוריה בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי.

שם קטגוריה	סדר מיון	פעולה
Desktops	1	[עריכה]
Desktops > PC	1	[עריכה]
Desktops > Mac	2	[עריכה]
Laptops & Notebooks	2	[עריכה]
Laptops & Notebooks > Macs	0	[עריכה]
Laptops & Notebooks > Windows	0	[עריכה]
Components	3	[עריכה]
Components > Mice and Trackballs	1	[עריכה]
Components > Monitors	1	[עריכה]
Components > Monitors > test 1	0	[עריכה]

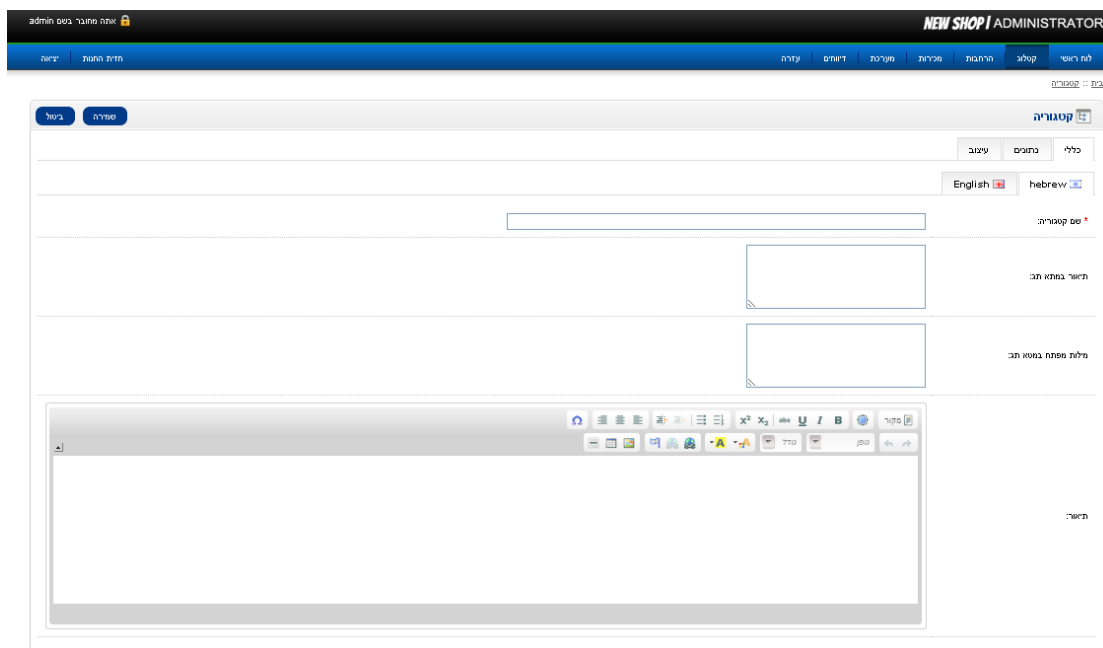
בדף זה בממשק הניהול ניתן להוסיף, למחוק או לשנות את הקטגוריות באתר. כאשר מוסיפים מוצרים לאתר חשוב לשייך אותם לקטגוריות כדי להקל על הגולשים לנווט באתר ולהגיע לסוג המוצרים אותם הם מחפשים בנוחות ובקלות. מומלץ ליצור קטגוריות לפני הוספת מוצרים כדי שתוכלו לשייך את המוצרים לקטגוריות ו/או לקטגוריות משנה.

2.1.1 הוספת קטגוריה-

כדי להוסיף קטגוריה חדשה עליך ללחוץ על כפתור הוספה אשר נמצא בצד השמאלי בחלק העליון של המסך. או במסך הראשי על קיצור דרך "הוספת קטגוריה חדשה"



החלון הבא יפתח –



בדף זה תוכלו ליצור קטגוריה חדשה. חלון זה מחולק ל 3 כרטיסיות: כללי, נתונים ועיצוב.

כרטיסיית "כללי" – עליכם למלא את השדות הריקים.

שם הקטגוריה (חובה), 2 השדות הבאים קשורים ל meta tags (חובה), הם חשובים לקידום האתר במנועי החיפוש. (פירוט נוסף לגבי שדות אלה ואחרים הקשורים לקידום האתר בסוף המדריך) ותיאור – בשדה זה ניתן להכניס פירוט מפורט של הקטגוריה תיאור זה יופיע בחלק הקדמי של האתר בדף הקטגוריה לפני הופעת המוצרים.

כרטיסיית "נתונים" - בכרטיסייה זה יש להכניס את הנתונים הבאים:

תיקיות אם - ניתן לסדר וליצור קטגוריות לפי סדר היררכי . ניתן לבחור אם הקטגוריה החדשה תהפוך להיות קטגוריה ראשית ואז יש לבחור ב "אף אחד" או ליצור קטגורית משנה ואז יש לבחור את הקטגוריה שתהיה קטגורית האם.

חנויות - יש לבחור את שם החנות שבה תופיע הקטגוריה החדשה , ברוב המקרים יש לבחור בברירת מחדל. תיבה זו קיימת מכיוון שישנה אפשרות לנהל מספר חנויות שונות תחת מערכת ניהול אחת.

מילות מפתח - אופטימיזציה למנועי חיפוש: מילות מפתח למנועי החיפוש (הסבר מפורט בפרק על קידום אתר)

תמונה - במידה ורוצים שתופיע תמונה בעמוד קטגוריה (לא חובה) יש להוסיף תמונה על ידי: עיון בקבצים < העלאה ובחירת התמונה מרשימת התמונות.

למעלה - במידה ורוצים שהקטגוריה תופיע בתפריט הקטגוריות הראשי בחלק הקדמי של החנות יש לסמן את תיבת הסימון. יש לשים לב שלא לכל הלקוחות יש את האפשרות להוסיף קטגוריות באופן עצמאי בתפריט העליון מכיוון שבבנה עבורם תפריט עליון מיוחד.

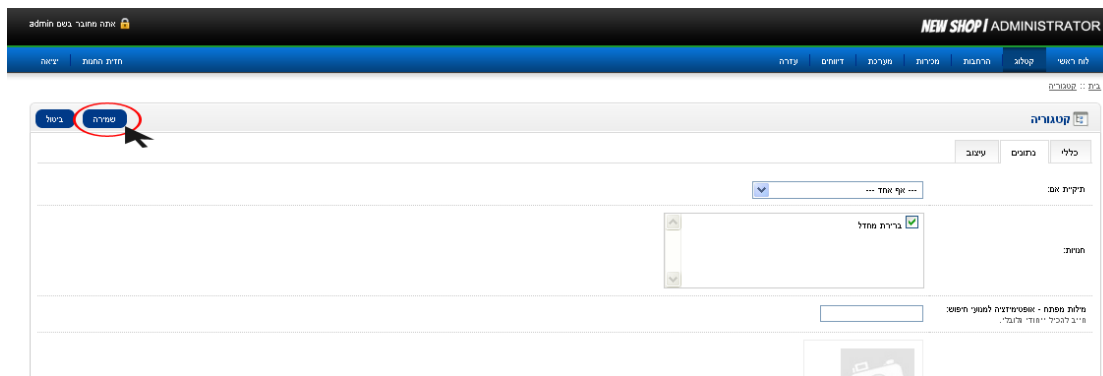
עמודות - מספר העמודות הרצוי לקטגוריות המשנה תחת הקטגוריה החדשה.

סדר מיון - סדר הופעת הקטגוריה. למשל אם רושמים "1" אז הקטגוריה החדשה תופיע ראשונה. אם רושמים "7" הקטגוריה תופיע שביעית או אחרונה אם אין 7 קטגוריות. במידה ולא ממלאים את שדה זה המערכת תציב את הקטגוריה החדשה באופן אוטומטי.

מצב - בחירה אם הקטגוריה החדשה תופיע או לא , "מאפשר" הקטגוריה תוצג, "לא מאפשר" הקטגוריה לא תוצג.

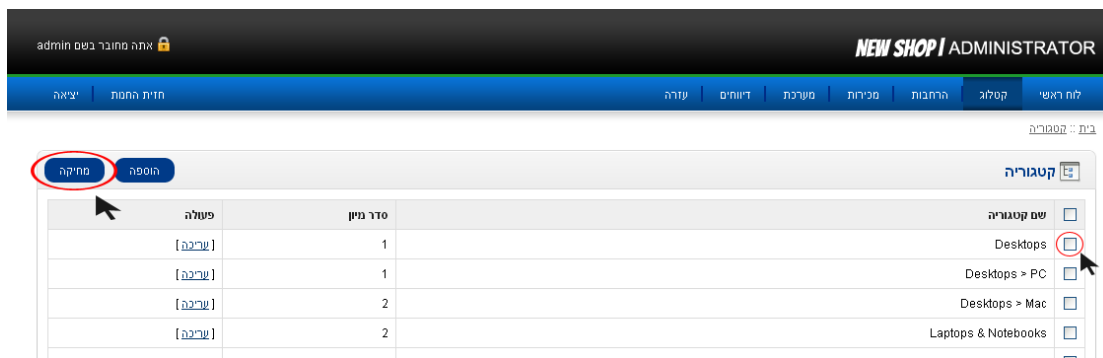
כרטיסיית "עיצוב" - בדף זה ניתן לבחור לפי איזה פריסה תוצג הקטגוריה. באופן אוטומטי כאשר בוחרים אלמנטים של עיצוב או מוסיפים מודולים לדפים מסוימים ניתן לבחור באיזה דף הם יופיעו (דף מוצר, דף קטגוריה, דף מידע וכו') בכל מקרה פירוט על ניהול פריסות ועיצובים בהמשך.

לבסוף יש ללחוץ על כפתור "שמירה" אשר נמצא בחלק העליון בצד שמאל.



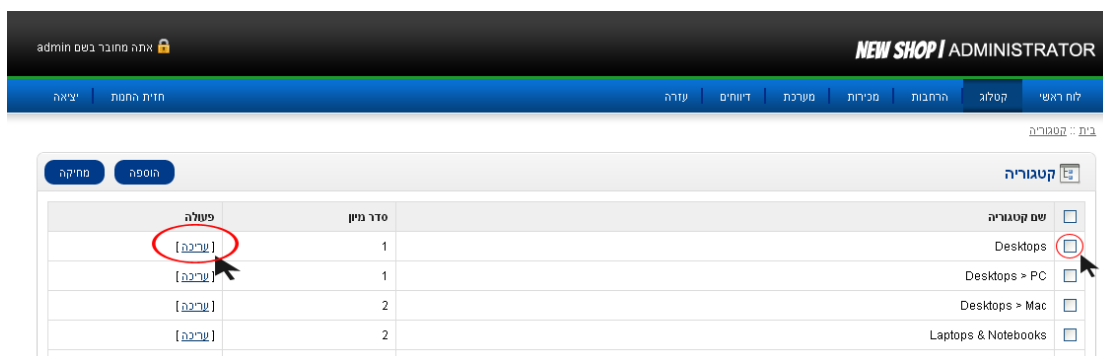
2.1.2 מחיקת קטגוריה:

כדי למחוק קטגוריה יש לסמן את הקטגוריה הרצויה וללחוץ על כפתור מחיקה



2.1.3 עריכת קטגוריה:

אם רוצים לערוך קטגוריה כדי לשנות את שמה, את מיקומה בסדר הקטגוריות או כל שינוי אחר יש לסמן את הקטגוריה וללחוץ על "עריכה" בסוף השורה



כדי לערוך את הקטגוריה יש לשנות את הפרטים ולערוך אותם כפי שמופיע בסעיף 2.1.1 הוספת קטגוריה חדשה.

2.2 מוצרים

נתיב: קטלוג < מוצרים בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי

בדף זה בממשק הניהול ניתן להוסיף, למחוק או לשנות את המוצרים באתר. לכן, סעיף זה באתר חשוב מאוד שכן הוא מדרוך כיצד לנהל את מלאי המוצרים בחנות שלך באמצעות ממשק הניהול של מערכת ניו-שופ

לפני הוספת מוצרים, עליך לוודא שיש לך את כל מידע הדרוש על המוצר שאתה מוסיף לחנות. כדי שכל הפרטים והאפשרויות היו חשובים בפני הלקוח שלך.

תמונה	שם מוצר	דגם	מחיר	כמות	נוצב	פעולה
	"Apple Cinema 30"	Product 15	100.0000 90.0000	990	מאופשר	[עריכה]
	Canon EOS 5D	Product 3	100.0000 80.0000	7	מאופשר	[עריכה]
	HP LP3065	Product 21	100.0000	1000	מאופשר	[עריכה]
	HTC Touch HD	Product 1	100.0000	939	מאופשר	[עריכה]

2.2.1 הוספת מוצר חדש-

כדי להוסיף מוצר חדש עליך ללחוץ על כפתור הוספה אשר נמצא בצד השמאלי בחלק העליון של המסך. או במסך הראשי על קיצור דרך "הוספת מוצר חדש"

תמונה	שם מוצר	דגם	מחיר	כמות	נוצב	פעולה
	"Apple Cinema 30"	Product 15	100.0000 90.0000	990	מאופשר	[עריכה]
	Canon EOS 5D	Product 3	100.0000 80.0000	7	מאופשר	[עריכה]
	HP LP3065	Product 21	100.0000	1000	מאופשר	[עריכה]
	HTC Touch HD	Product 1	100.0000	939	מאופשר	[עריכה]

החלון הבא יפתח –

במסך זה יש 10 כרטיסיות שצריך למלא במידת הצורך. בדף זה ניתן להוסיף פרטים על המוצר לשייך אותו לקטגוריות, לנהל את המלאי שלו כגון צבעים ומידות של אותו המוצר, הנחות, מבצעים, תמונות ועוד.

כרטיסיית "כללי":


זהו הדף הראשון שנפתח. בדף זה יש להכניס ומלא את שם המוצר (חובה), 2 השדות הבאים לקשורים ל meta tags לא חובה למלא אותם אבל הם חשובים לקידום האתר במנועי החיפוש. (פירוט נוסף לגבי שדות אלה ואחרים הקשורים לקידום האתר בסוף המדריך) ו"תיאור" – בשדה זה ניתן להכניס פירוט מפורט של המוצר. תיאור זה יופיע בחלק הקדמי של האתר בדף המוצר.

The screenshot shows a web form titled "מוצרים" (Products) with a sub-tab "כללי" (General). The form contains several input fields and a rich text editor. The fields are labeled as follows:

- שם מוצר: (Product Name)
- תיאור במטא תג: (Meta Tag Description)
- מילות מפתח במטא תג: (Meta Tag Keywords)
- תיאור: (Description)

The rich text editor has a toolbar with various icons for text formatting, alignment, and insertion. The form also includes a navigation bar at the top with buttons for "שמירה" (Save) and "ביטול" (Cancel), and a settings gear icon.

כרטיסיית "נתונים":

כללי	נתונים	קישורים	תמונה	אפשרויות	הנחה	מבצעים	תמונה	נקודות מצטברות	עיצוב
דגם:									
מק"ט:									
כמות מינימום: אסוף כמות הזמנה מינימלית	1								
הפחת מלאי:	<input checked="" type="checkbox"/> Yes-כן								
מצב אזל המלאי: המצב שיוצג כאשר המוצר חסר במלאי	<input checked="" type="checkbox"/> Out Of Stock								
דרוש משלוח:	<input type="radio"/> Yes-כן <input checked="" type="radio"/> No-לא								
מילות מפתח - אופטימיזציה למנועי חיפוש:									
תמונה:	 עיון בקבצים הסרת תמונה								
תאריך זמינות:	2013-07-17								
מידות (אורך x רוחב x גובה):									
סיווג אורך:	<input checked="" type="checkbox"/> Centimeter								
משקל:									
סיווג משקל:	<input checked="" type="checkbox"/> Kilogram								
מצב:	<input checked="" type="checkbox"/> מאופשר								
סדר הסיווג:	1								

בכרטיסייה זו יש להכניס את הנתונים הבאים:

דגם: יש להכניס את הדגם/מק"ט של המוצר. נתון זה יופיע מתחת לשם המוצר בדף המוצר
מק"ט: לא חובה.

כמות מינימום: כמות המינימום שצריך לרכוש ממוצר זה (בדרך כלל 1).

הפחת מלאי: יש לבחור אם להפחית מוצר מהמלאי לאחר כל רכישה מסך כל המלאי של מוצר זה.

מצב אזל מהמלאי: יש לבחור במצב שיוצג כאשר המוצר חסר במלאי.

דרוש משלוח: יש לסמן האם המוצר מחייב את הלקוח לבחור אפשרות משלוח בזמן הרכישה.

מילות מפתח - אופטימיזציה למנועי חיפוש: מילות מפתח - אופטימיזציה למנועי חיפוש: מילות מפתח למנועי החיפוש (הסבר מפורט בפרק על קידום אתר)

תמונה: הוספת תמונת מוצר ראשית. יש להוסיף תמונה על ידי: עיון בקבצים > העלאה ובחירת התמונה מרשימת התמונות.

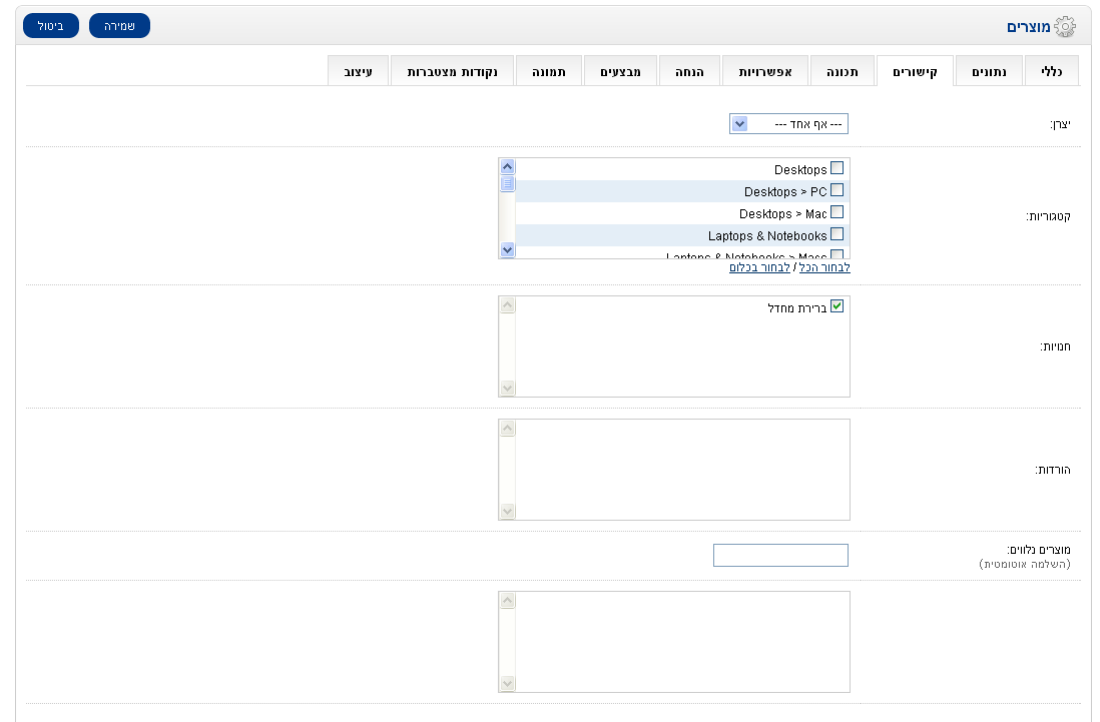
תאריך זמינות: ניתן לבחור תאריך שבו, באופן אוטומטי, יופיע המוצר במלאי.

מידות: ניתן להכניס את מידות המוצר (גובה, רוחב, אורך)

מצב: בחירה אם המוצר החדש יופיע או לא, "מאפשר" המוצר יופיע ברשימת המוצרים, "לא מאפשר" המוצר לא יופיע ברשימת המוצרים.

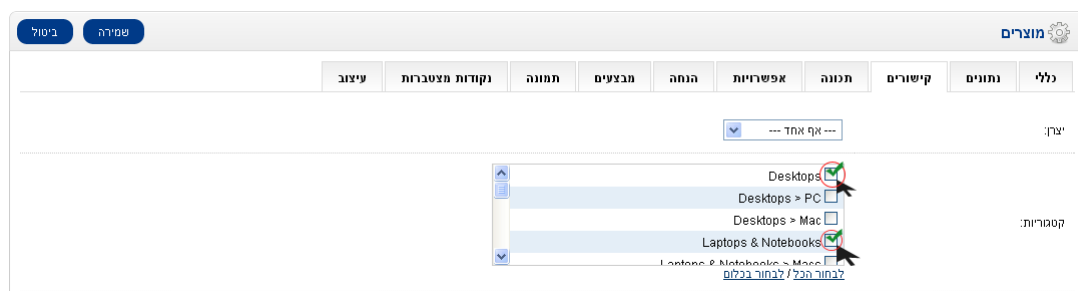
כרטיסיית "קישורים":

תחת כרטיסייה זו ניתן לשייך את המוצר ליצרן/מותג, קטגוריה, חנות ומוצרים נלווים.



יצרן : ניתן לבחור שייך של מוצר ליצרן מסוים

קטגוריות: ניתן לשייך את המוצר לקטגוריה ו/או קטגורית משנה. ניתן לבחור מס' קטגוריות שבהם המוצר יופיע.



מוצרים נלווים: ניתן להוסיף מוצרים נוספים שיופיעו בדף המוצר לדוגמה בדף של מחשב ניתן להוסיף מוצרים נוספים לרכישה כגון עכבר, מקלדת, רמקולים וכו'. יש השלמה אוטומטית של שם המוצר השדה זה רק צריך להוסיף את האותיות הראשונות.

כרטיסיית "תכונות":

כרטיסייה זה ניתן להכניס תכונות/ מאפיינים של המוצר וליצור מפרט של המוצר בחלק התחתון של דף המוצר בחזית החנות. לפני שמוסיפים תכונות יש ליצור אותם תחילה בקטלוג <תכונות או קבוצת תכונות. (פירוט של הוספת תכונות בסעיף 2.3)

כרטיסיית "אפשרויות":

בכרטיסייה זו ניתן ליצור אפשרויות בחירה למוצר מסוים כגון מידה, צבע, נפח, גודל וכו'. כמו כן כאשר מוסיפים אפשרות בחירה ניתן להכניס כמה פריטים יש מאותו מוצר בכל אפשרות למשל כמה חולצות בצבע זהוב במידה S מאותו הדגם. ישנה גם האפשרות להוסיף או להוריד מחיר לצבע או מידה מסוימת. ניתן ליצור כל אפשרות בחירה רצויה שנרצה תחת קטלוג <אפשרויות (פירוט בסעיף 2.4)

כרטיסיית "הנחה":

ניתן לשנות המחיר (שהכנסנו בכרטיסייה נתונים) על ידי מתן הנחה לתקופה מסוימת, ניתן גם לבחור לאיזה קבוצת לקוחות לתת את ההנחה, לבחור טווח תאריכים ואת כמות הפריטים של אותו מוצר שיקבלו את ההנחה.

כרטיסיית "מבצעים" :

בשונה מ כרטיסיית "הנחה" , שינוי מחיר ב"מבצעים" מציינת בדף המוצר שיש מבצע מיוחד

קבוצת לקוחות:	עדיפות:	מחיר:	תאריך התחלה:	תאריך סיום:
Default				

כרטיסיית "תמונה" או "תמונות נוספות":

בכרטיסייה זו ניתן להוסיף תמונות נוספות לאותו המוצר.

כרטיסיית "נקודות מצטברות": ניתן להזין נקודות לכל מוצר ולאפשר ללקוחות להשתמש בנקודות שצברו בקניה חוזרת בחנות(לא חובה)

כרטיסייה "עיצוב": בדף זה ניתן לבחור לפי איזה פריסה יוצג המוצר. באופן אוטומטי כאשר בוחרים אלמנטים של עיצוב או מוסיפים מודולים לדפים מסוימים ניתן לבחור באיזה דף הם יופיעו (דף מוצר, דף קטגוריה, דף מידע וכו') בכל מקרה פירוט על ניהול פריסות ועיצובים בהמשך.

לבסוף כדי לשמור את המוצר יש ללחוץ על "שמירה"

ניתן ללחוץ על כפתור "שמירה" בכל שלב

2.2.2 העתקת מוצר

בחירת מוצר ולחיצה על כפתור "העתקה" משכפל את המוצר הנבחר

פעולה	נוצב	כמות	מחיר	דגם	שם מוצר	תמונה	
סימן							
[עריכה]	מאופשר	990	100.0000 90.0000	Product 15	"Apple Cinema 30"		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	מאופשר	7	100.0000 80.0000	Product 3	Canon EOS 5D		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	מאופשר	1000	100.0000	Product 21	HP LP3065		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	מאופשר	939	100.0000	Product 1	HTC Touch HD		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	מאופשר	999	100.0000	Product 16	MedBook		<input type="checkbox"/>

2.2.3 מחיקת מוצר

בחירת מוצר ולחיצה על כפתור "מחיקה" מוחקת את המוצר. יש לשים לב לא חייבים למחוק מוצר אם רוצים שהוא לא יופיע ברשימת המוצרים באופן זמני. אם זה המצב יש להיכנס לעריכת מוצר ולשנות תחת כרטיסיית נתונים את "מצב" ללא מאופשר ואז המוצר יעלם מחזית החנות באופן זמני.

פעולה	נוצב	כמות	מחיר	דגם	שם מוצר	תמונה	
סימן							
[עריכה]	מאופשר	990	100.0000 90.0000	Product 15	"Apple Cinema 30"		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	מאופשר	7	100.0000 80.0000	Product 3	Canon EOS 5D		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	מאופשר	1000	100.0000	Product 21	HP LP3065		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	מאופשר	939	100.0000	Product 1	HTC Touch HD		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	מאופשר	999	100.0000	Product 16	MedBook		<input type="checkbox"/>

2.2.4 עריכת מוצר

אם רוצים לערוך מוצר כדי לשנות את שמו, את מיקומו, את התמונות שלו, אפשרויות או כל שינוי אחר יש לסמן את המוצר וללחוץ על "עריכה" בסוף השורה. לאחר מכן לשנות את הפרטיים הרצויים כמו ביצירת מוצר חדש

תמונה	שם מוצר	דגם	מחיר	כמות	מצב	פעולה
<input type="checkbox"/>	Apple Cinema 30	Product 15	100.0000 90.0000	990	מאופשר	עריכה
<input type="checkbox"/>	Canon EOS 5D	Product 3	100.0000 80.0000	7	מאופשר	עריכה
<input type="checkbox"/>	HP LP3065	Product 21	100.0000	1000	מאופשר	עריכה
<input type="checkbox"/>	HTC Touch HD	Product 1	100.0000	939	מאופשר	עריכה
<input type="checkbox"/>	MacBook	Product 16	500.0000	100	מאופשר	עריכה

2.2.5 סינון / חיפוש מוצר ברשימה

ניתן לחפש מוצר ברשימת המוצרים על ידי הכנסת שם מוצר/ דגם/ מחיר/כמות/ ו/או מצב ולחיצה על ידי סינון (ניתן לבקש ממנהל האתר הוספת מסננים שונים כגון יצרן, קטגוריה, מבצעים וכו')

תמונה	שם מוצר	דגם	מחיר	כמות	מצב	פעולה
<input type="checkbox"/>						סינון

2.3 תכונות

נתיב : קטלוג < תכונות בתפריט הניווט הראשי.

סעיף זה מאפשר לך מנהל החנות ליצור תכונות למוצרים. בעזרת סעיף זה ניתן ליצור מפרטים למוצרים.

הוספה, עריכה או מחיקת תכונה מתבצעת כמו בסעיף הבא.


2.4 אפשרויות בחירה

נתיב : קטלוג < אפשרויות בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי.

סעיף זה מאפשר לך מנהל החנות ליצור משתני בחירה אשר על הלקוח לבחור בעת רכישת מוצר. דרך סעיף זה ניתן ליצור משתנים כגון: מידות, צבעים, גדלים, נפחים, סוגים וכל אפשרות אחרת אשר ניתנת ללקוח בעת רכישת מוצר.

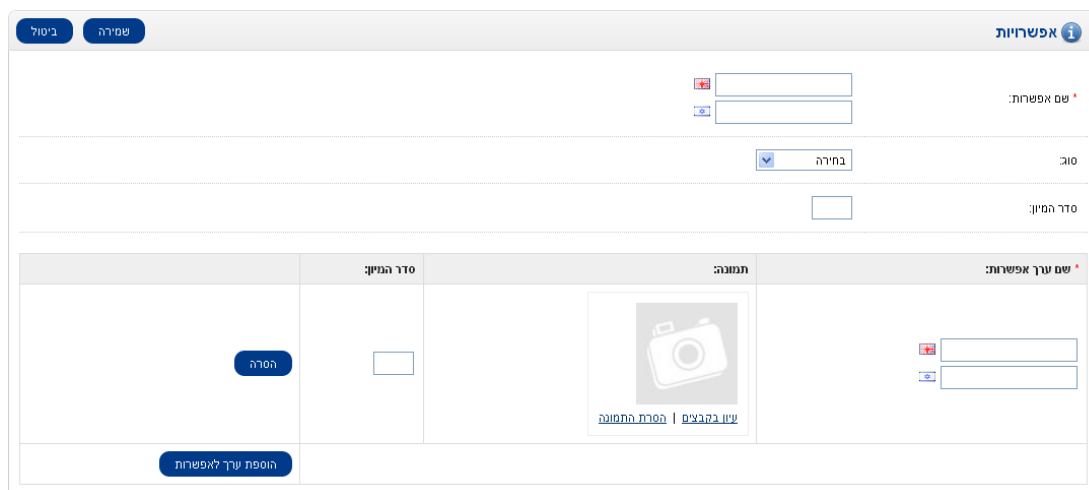
2.4.1 הוספת אפשרות בחירה

לחץ על כפתור הוספה במסך אפשרויות-



שם אפשרות	סדר הנייט	פעולה
Checkbox	3	[עריכה]
Date	7	[עריכה]
Date & Time	9	[עריכה]
Delivery Date	1	[עריכה]
File	6	[עריכה]
Radio	2	[עריכה]


המסך הבא יפתח-



שם אפשרות: *

סוג:

סדר הנייט:

שם ערך אפשרות: *	תמונה:	סדר הנייט:
<input type="text"/>	 עיון בקבצים הפרדת התמונה	<input type="text"/>

הוספת ערך לאפשרות

במסך זה יש להכניס את הפרטים הבאים-

שם האפשרות – השם שיופיע ללקוח למשל "צבע"

סוג - ניתן לבחור בצורה שאופן בחירת האפשרויות תוצג ללקוח.

"בחירה" – חלון נופל ויש לבחור את האפשרות הרצויה.

"כפתורי רדיו" - כפתורים עגולים שצריך לסמן את האפשרות הרצויה.

"תיבת סימון" - כפתורים מרובעים שצריך לסמן את האפשרות הרצויה.

"תמונה" – במידה והוספת תמונות לאפשרויות ניתן לבחור באפשרות זו שבאה מוצגים תמונות כאפשרויות

שאר האפשרויות מחייבות את הלקוח למלא שדה פתוח כגון תאריך, מלל וכו'

כל הזכויות שמורות ל- New-Shop.co.il/או רמי גבני © 2013 

סדר מיון – ניתן לבחור את היכן תופיע אפשרות הבחירה אם יש יותר מאפשרות אחת לבחירה ללקוח.

כדי להוסיף ערכים לאפשרות בחירה החדשה יש ללחוץ על כפתור "הוספת ערך לאפשרות" בחלון שיפתח יש להכניס את הפרטים הבאים:

שם ערך האפשרות – הערך שיוצג לבחירת הלקוח למשל אם אנחנו ב"צבעים" אז כאן נרשום למשל צהוב

תמונה – יש להוסיף תמונה רק אם רוצים שאפשרות זו תוצג כתמונה.

סדר מיון – הסדר שבו יופיע הערך בסדר האפשרויות (לא חובה).

יש ללחוץ שוב על כפתור "הוספת ערך לאפשרות" כדי להוסיף ערכים נוספים (במקרה שלנו צבעים נוספים)

2.4.2 עריכת אפשרות בחירה

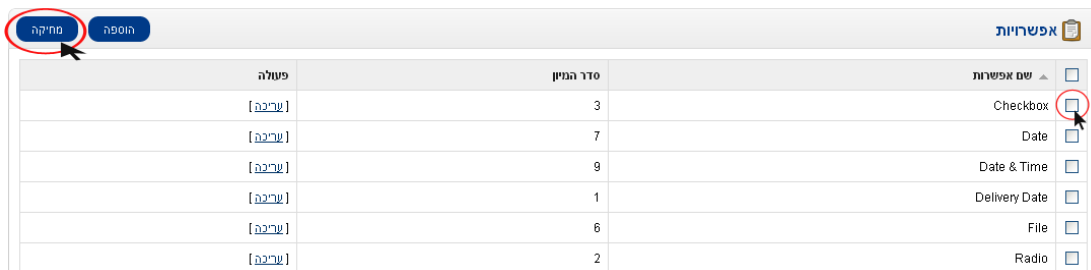
כדי לערוך אפשרות קיימת יש ללחוץ על "עריכה" בסוף השורה של האפשרות הרצויה



שם אפשרות	סדר הנייח	פעולה
Checkbox	3	[עריכה]
Date	7	[עריכה]
Date & Time	9	[עריכה]
Delivery Date	1	[עריכה]
File	6	[עריכה]
Radio	2	[עריכה]

2.4.3 מחיקת אפשרות בחירה

כדי למחוק אפשרות קיימת יש לסמן את האפשרות הרצויה בתחילת השורה ולאחר מכן ללחוץ על כפתור "מחיקה"



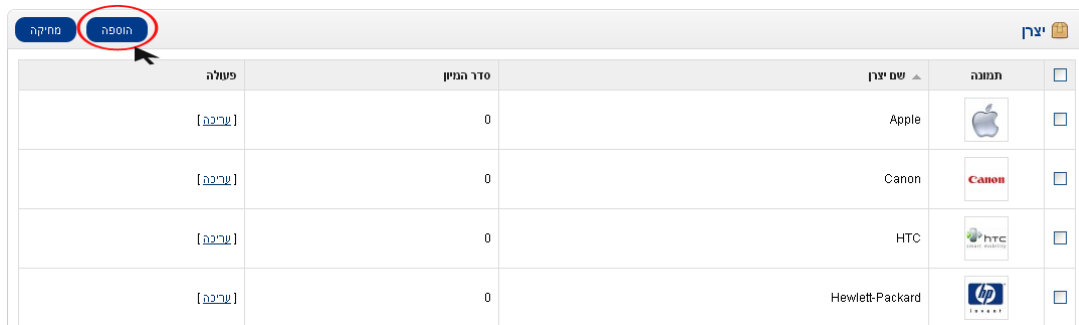
שם אפשרות	סדר הנייח	פעולה
Checkbox	3	[מחיקה]
Date	7	[עריכה]
Date & Time	9	[עריכה]
Delivery Date	1	[עריכה]
File	6	[עריכה]
Radio	2	[עריכה]

2.5 יצרנים

נתיב : קטלוג < יצרנים בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי.
במידה ומנהל החנות רוצה לשייך את המוצרים למותג או יצרן מסוים עליו להקים את היצרן במערכת.

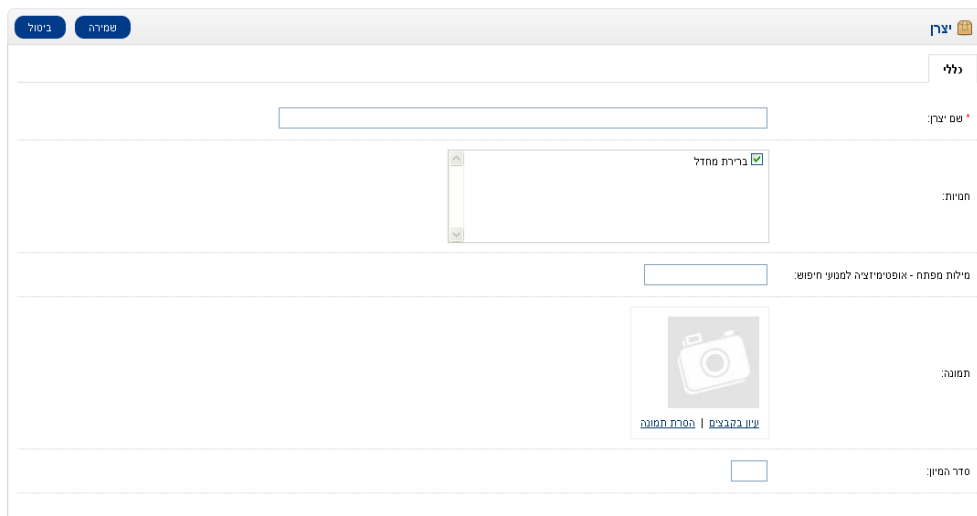
2.5.1 הוספת יצרן

תחילה יש ללחוץ על כפתור "הוספה"



תמונה	שם יצרן	סדר הנייט	פעולה
	Apple	0	[עריכה]
	Canon	0	[עריכה]
	HTC	0	[עריכה]
	Hewlett-Packard	0	[עריכה]

המסך הבא יפתח-



יצרן

כללי

שם יצרן *

ברירת מחדל

מילות:

מילות מפתח - אופטימיזציה למנועי חיפוש:

תמונה:

ערוך התמונה | הורדת תמונה

סדר הנייט:

במסך זה יש להוסיף את הפרטים הבאים-

שם יצרן

חנות -יש לסמן באיזה חנויות יופיע היצרן החדש . אפשרות זו מתאימה לממשק ניהול למס' חנויות.
בדרך כלל מסומנת חנות ברירת המחדל.

מילות מפתח למנועי החיפוש-

תמונה/לוגו יצרן

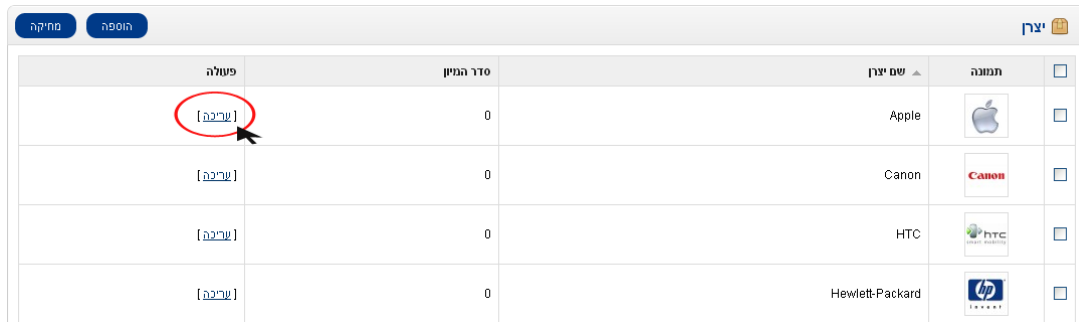
סדר מיון-מיקום היצרן בסדר היצרנים . (לא חובה)





ולחץ על שמור.

כל הזכויות שמורות ל- New-Shop.co.il/או רמי גבני © 2013 

2.5.2 עריכת יצרן

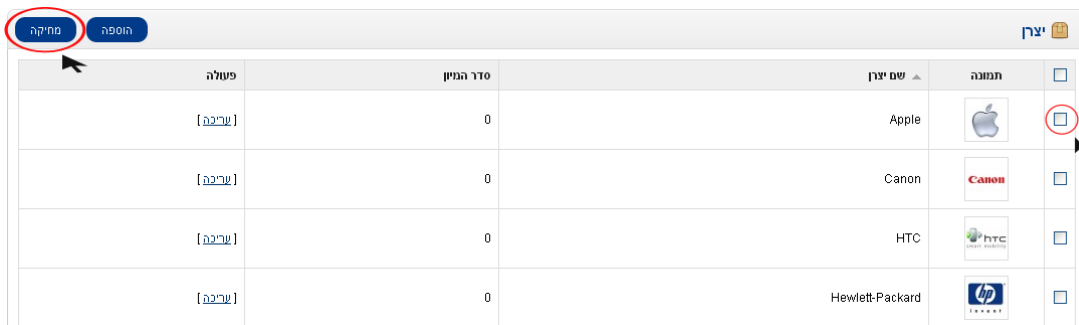
כדי לערוך יצרן קיים יש ללחוץ על "עריכה" בסוף השורה של הדף







פעולה	סדר הננין	שם יצרן	תמונה	
[עריכה]	0	Apple		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	0	Canon		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	0	HTC		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	0	Hewlett-Packard		<input type="checkbox"/>

2.5.3 מחיקת יצרן

כדי למחוק יצרן קיים יש לסמן את היצרן בתחילת השורה ואז ללחוץ על כפתור "מחיקה"



פעולה	סדר הננין	שם יצרן	תמונה	
[עריכה]	0	Apple		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	0	Canon		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	0	HTC		<input type="checkbox"/>
[עריכה]	0	Hewlett-Packard		<input type="checkbox"/>

2.6 הורדות

נתיב : קטלוג < הורדות בתפריט הניווט הראשי

סעיף זה מאפשר למנהל החנות להוסיף מוצרים / קבצים להורדה על-ידי הלקוח. השימוש באפשרות זו מתאימה למי שמוכר קבצים להורדה או שרוצה להוסיף, למשל, מדריכים למוצר מסוים.

2.6.1 הוספת קובץ להורדה-

לחץ על כפתור הוספה-



פעולה	סך הכל הורדות נורשות	שם הורדה	
[עריכה]	1		<input type="checkbox"/>

מציג 1 עד 1 מתוך 1 (1 דפים)

המסך הבא יפתח-

שם הורדה:	<input type="text"/>
בחר קובץ:	<input type="text"/> <input type="button" value="העלאה"/>
שם קובץ:	<input type="text"/>
סך הכל הורדות מורשות:	<input type="text" value="1"/>

במסך זה יש להכניס את הפרטים הבאים:

שם ההורדה- יש לתת שם להורדה כדי שאפשר היה לזהות בקלות בעת הוספת הורדה למוצר.

בחר קובץ- יש ללחוץ על כפתור העלאה ולבחור את הקובץ שאנו רוצים שהיה זמין להורדה.

שם הקובץ- שם הקובץ המוצג להורדה (מופיע גם באופן אוטומטי)

סה"כ הורדות מורשות – כמה פעמים ניתן להוריד את הקובץ לכל לקוח.

לבסוף יש ללחוץ על שמירה

2.7 סקירות

נתיב : קטלוג <סקירות בתפריט הניווט הראשי

בסעיף זה ניתנת האפשרות לאשר, להוסיף, לשנות או למחוק ביקורות של לקוחות על מוצרים ספציפיים.

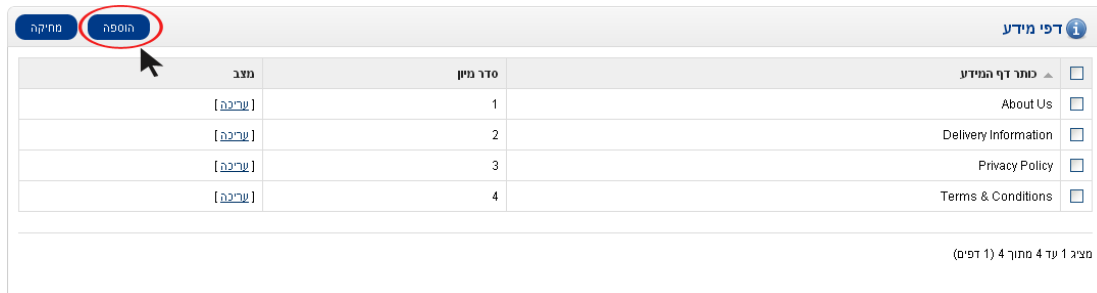
2.8 דפי מידע

נתיב : קטלוג < דפי מידע בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי

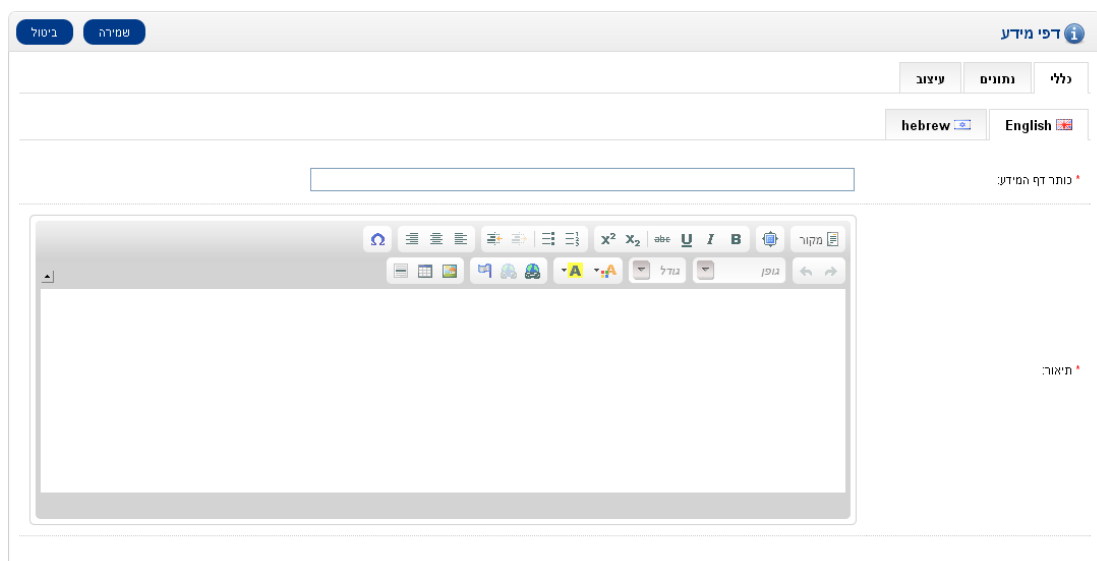
דפי מידע הם דפים אשר ניתנת למנהל החנות להוסיף באופן עצמאי לאתר. דפי המידע הם דפי טקסט אשר ניתן להוסיף, לערוך או למחוק אותם.

2.8.1 הוספת דף

לחץ על כפתור הוספה



המסך הבא יפתח –



במסך זה ישנם 3 כרטיסיות- "כללי", "נתונים" ו"עיצוב"

כרטיסיית "כללי" - במסך זה יש להכניס את :

כותרת דף המידע והטקסט אשר יופיע בדף. ניתן לעצב את הטקסט בעזרת תיבת הטקסט המצורפת.

כרטיסיית "נתונים" -

במסך זה יש לסמן את הפרטים הבאים:

חנות – יש לסמן לאיזה חנויות הדף התווסף (בדרך כלל יהיה רק אפשרות "ברירת מחדל")

מילות מפתח- מילות מפתח למנועי חיפוש

האם להוסיף לפוסטר- יש לסמן אם רוצים שקישור לדף יופיע בפוסטר האתר בחלק הקדמי של האתר (פוסטר הוא החלק התחתון של האתר).

סדר מיון- היכן היה ממוקם הקישור לעמוד החדש בפוסטר.

כרטיסיית "עיצוב"

בכרטיסיה זו ניתן לכפות על בעמוד שנוצר עיצוב ספציפי לפי אחת הפריסות באתר. בדרך כלל יש להשאיר ריק או לפי פריסת ברירת מחדל.

2.8.2 מחיקת דף מידע

כדי למחוק דף מידע קיים יש לסמן את הדף שברצוננו למחוק וללחוץ על כפתור "מחיקה"

מצב	סדר מיון	כותרת דף המידע
[עריכה]	1	About Us
[עריכה]	2	Delivery Information
[עריכה]	3	Privacy Policy
[עריכה]	4	Terms & Conditions

2.8.3 עריכת דף מידע

כדי לערוך דף מידע קיים יש ללחוץ על "עריכה" בסוף השורה של הדף

The screenshot shows a web management interface with a table of pages. The table has four columns: 'מצב' (Status), 'סדר מינון' (Ordering), 'כותרת דף המידע' (Page Title), and a checkbox for editing. The first row is highlighted, and the 'Edit' checkbox is circled in red. A mouse cursor is pointing at the 'Edit' checkbox. The text '[עריכה]' is circled in red in the 'מצב' column of the first row.

מצב	סדר מינון	כותרת דף המידע	
[עריכה]	1	About Us	<input checked="" type="checkbox"/>
[עריכה]	2	Delivery Information	<input type="checkbox"/>
[עריכה]	3	Privacy Policy	<input type="checkbox"/>
[עריכה]	4	Terms & Conditions	<input type="checkbox"/>

מציג 1 עד 4 מתוך 4 (1 דפים)

3. הרחבות

מכיל כלים נוספים כדי לשפר את הפונקציונאליות של החנות. מודולים, בפרט, מספקים דרכים נוספות לתצוגה מוצרים מומלצים, לארגן את דפי החנות, להוסיף תמונות, ליצור הודעות מיוחדות, להוסיף ועוד.

3.1 מודולים

נתיב : הרחבות < מודולים בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי

מודולים הם כלים אשר משפרים את הפונקציונאליות של החנות. בעזרת הוספה או שינוי מודולים ניתן לשלוט במראה החנות, במיקום האלמנטים העיצוביים ולמעשה בכל האפשרויות המיוחדות של החנות.

ניתן לשנות או לערוך את המודולים וכמובן שניתן להוסיף מודולים נוספים למערכת בהתאם לדרישות משתמש החנות

The screenshot shows the 'NEW SHOP ADMINISTRATOR' interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'לוח ראשי', 'קטלוג', 'הרחבות', 'מכירות', 'מערכת', 'דיווחים', 'עזרה', 'חזית החנות', and 'יציאה'. Below the navigation bar, there is a section titled 'מודולים' (Modules) with a plus icon. This section contains a table with two columns: 'שם מודול' (Module Name) and 'פעולה' (Action). The table lists various modules and their corresponding actions.

שם מודול	פעולה
חשבון	[עריכה] [הסרה]
שותפים	[עריכה] [הסרה]
באנר	[עריכה] [הסרה]
המכרים ביותר	[התקנו]
קחסלה	[עריכה] [הסרה]
קטגוריה	[עריכה] [הסרה]
מוצרים נבחרים	[עריכה] [הסרה]
מוצרים נבחרים - Google Talk	[התקנו]
דפי מידע	[התקנו]
חדשים	[התקנו]
מצגת באנרים	[עריכה] [הסרה]
מבצעים	[התקנו]
חנות	[התקנו]
בזכרים הבאים	[התקנו]

גרסת ברירת המחדל של מערכת ניושופ מגיעה עם מס' מודולים מותקנים כגון "מוצרים נבחרים", "מבצעים", "מצגת באנרים", "חדשים" וכו' כפי שניתן לראות בדף המודולים. המודולים מאפשרים לך, מנהל החנות, לשלוט בנראות של חזית האתר על-ידי הוספה, עריכה או הסרה של המודולים.

3.1.1 התקנה / עריכת מודול -

דוגמה להוספה ועריכת מודול "מבצעים"

מודול זה מאפשר להציג תיבה של מוצרים אשר להם מחיר מבצע באזורים שונים בחנות.

בשלב הראשון לוחצים על "התקן" בשורה של המודול "מבצעים"

אתה מחובר בשם admin

NEW SHOP! ADMINISTRATOR

לוח ראשי | קטלוג | הרחבות | מכירת | מערכת | דיווחים | עזרה

בית :: מודולים

שם מודול	פעולה
חשבון	[עריכה] [הסר]
שותפים	[עריכה] [הסר]
באנר	[עריכה] [הסר]
המנכ"רים ביותר	[התקן]
קופסלה	[עריכה] [הסר]
קטגוריה	[עריכה] [הסר]
מוצרים נבחרים	[עריכה] [הסר]
Google Talk - מגול טוק	[התקן]
דפי מידע	[התקן]
חדשים	[התקן]
מצגת באנרים	[עריכה] [הסר]
מבצעים	[עריכה] [הסר]
חנות	[התקן]
ברוכים הבאים	[התקן]

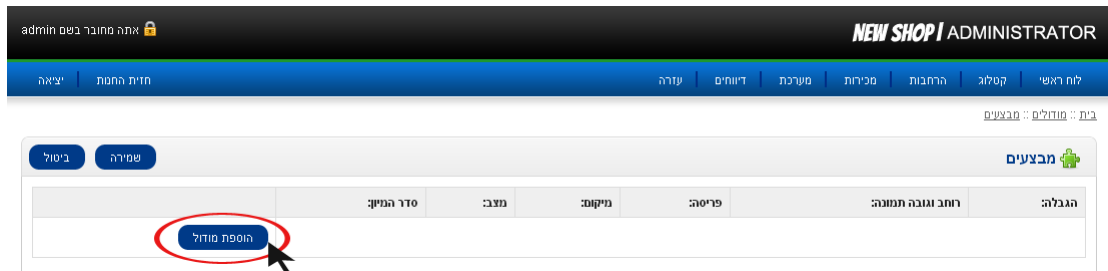
לאחר מכן על – "עריכה"

מודולים

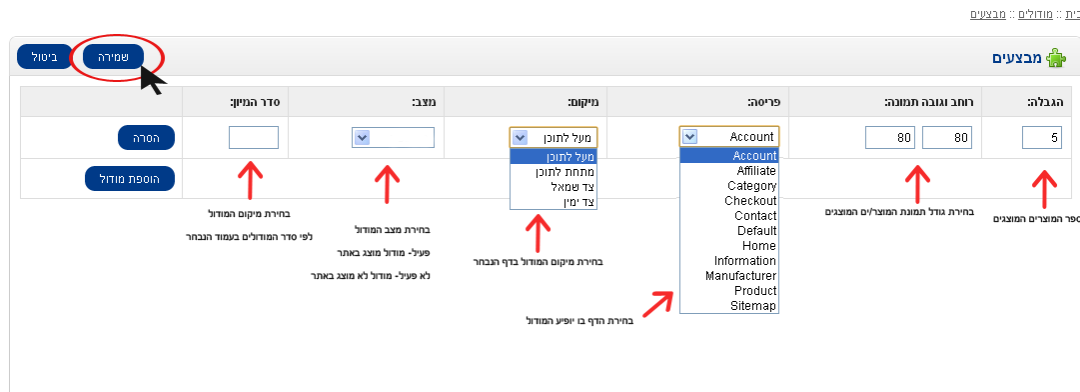
שם מודול	פעולה
חשבון	[עריכה] [הסר]
שותפים	[עריכה] [הסר]
באנר	[עריכה] [הסר]
המנכ"רים ביותר	[התקן]
קופסלה	[עריכה] [הסר]
קטגוריה	[עריכה] [הסר]
מוצרים נבחרים	[עריכה] [הסר]
Google Talk - מגול טוק	[התקן]
דפי מידע	[התקן]
חדשים	[התקן]
מצגת באנרים	[עריכה] [הסר]
מבצעים	[עריכה] [הסר]
חנות	[התקן]
ברוכים הבאים	[התקן]

המסך הבא הוא המסך שבוא ניתן לשלוט בהגדרות המודול "מבצעים".

לוחצים על כפתור "הוספת מודול",



בחלון שנפתח מגדירים את אופן הצגת המודול ומיקומו באתר



יש להגדיר את הפרמטרים הבאים:

"הגבלה" - מספר המוצרים המקסימאלי אשר יופיעו בתיבת המבצעים שאנו רוצים להוסיף.

"רוחב וגובה התמונה" - הגדרת גודל תמונת המוצר המוצגת של כל מוצר בתוך תיבת המבצעים.

"פריסה" - כאן ניתן לבחור באיזה עמוד תופיע תיבת המבצעים למשל דף הבית, דף מוצר, דף קטגוריה, בדף צור קשר וכו'.

"מיקום" - הגדרת מיקום המודול. כאן ניתן לקבוע היכן בדף שברחנו יופיע המודול מעל התוכן של האתר, מתחת לתוכן, בצד שמאל או בצד ימין. כל בחירה תשנה את מבנה העמוד באתר ותשפיע על אופן הצגתו לגולשים.

"מצב" - פעיל / לא פעיל, ניתן לבחור האם המודול יוצג באתר או לא.

"סדר" - בחירת מיקום המודול לפי סדר המודולים באותו העמוד. כלומר אם אנו רוצים להוסיף את מודול מבצעים לעמוד הבית בצד ימין ובצד זה הגדרנו גם מודול אחר, אז אנו צריכים לבחור/ להגדיר באיזה סדר הם יופיעו. אם נרשום 1 מודול מבצעים יופיע ראשון ואם נרשום מספר 2 ובמודול האחר מספר 1 אז מודול מבצעים יופיע שני בצד ימין.

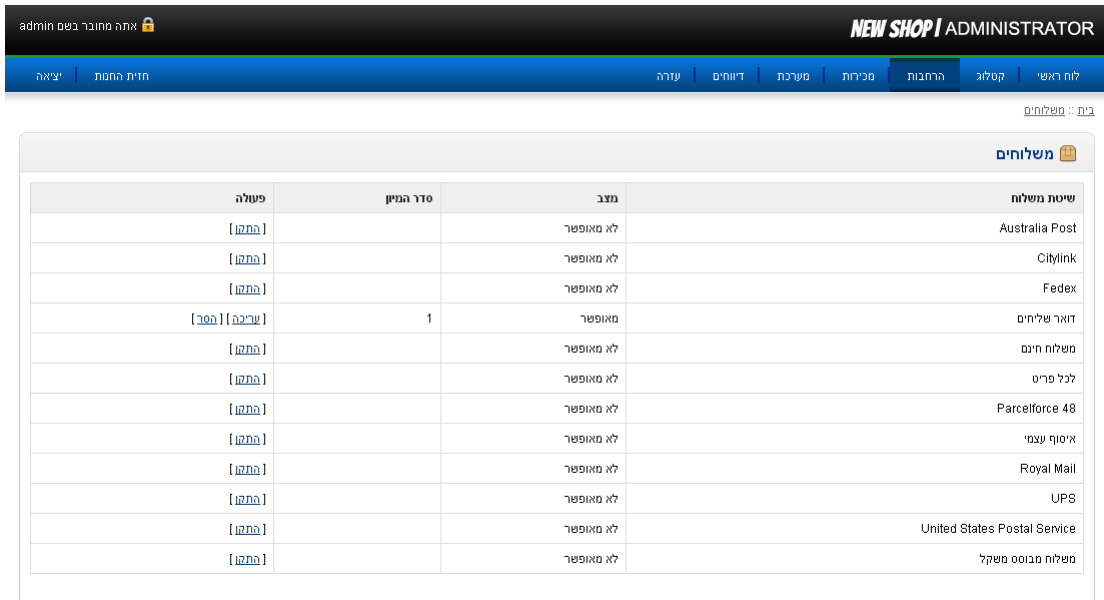
בסוף לוחצים על שמירה.

ניתן להוסיף את מודול זה בדפים שונים ובמיקומים שונים בדף על ידי חזרה על פעולת הוספת מודול והגדרה הרצויה לנו.

3.2 משלוחים

נתיב : הרחבות < משלוחים בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי

במסך זה ניתן להתקין ולהגדיר את אפשרויות המשלוח המוצעות ללקוח בתהליך ההזמנה .



שיטת משלוח	מצב	סדר הניין	פעולה
Australia Post	לא מאופשר		[התקן]
Citylink	לא מאופשר		[התקן]
Fedex	לא מאופשר		[התקן]
דואר שליחים	מאופשר	1	[עריכה] [מחק]
משלוח חינם	לא מאופשר		[התקן]
לכל פריט	לא מאופשר		[התקן]
Parcellforce 48	לא מאופשר		[התקן]
איסוף עצמי	לא מאופשר		[התקן]
Royal Mail	לא מאופשר		[התקן]
UPS	לא מאופשר		[התקן]
United States Postal Service	לא מאופשר		[התקן]
משלוח מבוסס משקל	לא מאופשר		[התקן]

ניתן לערוך ולהגדיר כל שיטת משלוח רצויה באופן אינדיבידואלי ולבחור לפי אילו תנאים היא תהיה פעילה ומה העלות של כל סוג משלוח לפי ההגדרות ספציפיות.

3.3 תשלומים

נתיב : הרחבות < תשלומים בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי

במסך זה ניתן להתקין ולהגדיר את אפשרויות התשלום המוצעות ללקוח בתהליך ההזמנה .

התקנת שיטת תשלום מאפשרת ללקוח את אפשרות בחירת אופן התשלום הרצויה בתהליך ההזמנה באתר . ניתן להגדיר מס' אפשרויות תשלום כגון: הזמנה טלפונית, העברה בנקאית, פייפאל, כרטיס אשראי וכו'. יש לשים לב כי ישנם אפשרויות תשלום אשר מחייבות פתיחת חשבון משתמש אצל ספק השירות למשל פייפאל, אישורית זהב, פלא-פיי, קארדקום, פלאקארד וכו'.

שיטת תשלום	מצב	סדר המיני	פעולה
שיטת תשלום (Authorize Net (AIM)	לא מאופשר		[המנע]
העברה בנקאית	לא מאופשר		[המנע]
המחאה / המחאת כסף	לא מאופשר		[המנע]
זמון עם אספקה	מאופשר	5	[עריכה] [הסב]
סיום הזמנה חנם	מאופשר	1	[עריכה] [הסב]
LIQPAY	לא מאופשר		[המנע]
Moneybookers	לא מאופשר		[המנע]
NOCHEX	לא מאופשר		[המנע]
Paymate	לא מאופשר		[המנע]
PayPoint	לא מאופשר		[המנע]
Payza	לא מאופשר		[המנע]
Perpetual Payments	לא מאופשר		[המנע]
PayPal Website Payment Pro	לא מאופשר		[המנע]
(PayPal Website Payment Pro (UK	לא מאופשר		[המנע]
PayPal Standard	לא מאופשר		[המנע]

3.4 סיכומי הזמנות

נתיב : הרחבות < סיכומי הזמנות בתפריט הניווט הראשי

באפשרות זו ניתן לקבוע את סדר הצגת סיכום ההזמנה בסל הקניות ו/או בסיום ההזמנה. כלומר ניתן לקבוע את סדר הופעת המרכיבים של הסכום לתשלום המוצגים ללקוח.

סל קניות:

תמונה	שם	דגם	כמות	מחיר היחידה	סה"כ לתשלום
	iPhone	product 11	1	\$2,814.82	\$2,814.82

אפשרויות נוספות

אם ברשותך קוד המה, קופון או שובר - זה הזמן להשתמש בהם.

קופון

הערכת עלות משלוח

סיכום ביניים

מחיר מוצר: \$2,814.82

עלות משלוח: \$5.00

הנחת קופון: \$10.00

סך הכל: \$2,809.82

תשלום | המשך בקניות

3.5 פיד מוצרים

נתיב : הרחבות < פיד מוצרים בתפריט הניווט הראשי

שימוש בפיד מוצרים מאפשרת לבחור כיצד יופיעו המוצרים במנועי החיפוש על ידי יצירה של קובץ XML.

4. מכירות

4.1 הזמנות

נתיב : מכירות > הזמנות בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי.

במסך זה מאפשר לך, מנהל החנות, לנהל את ההזמנות בחנות. כאן ניתן לאשר, לצפות ולערוך את ההזמנות אשר בוצעו באתר.

פעולה	תאריך שינוי	תאריך הוספה	סך הכל	מצב	לקוח	מספר הזמנה	
סינון	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
[הצגה] [עריכה]	██████	██████	₪299.00	בהמתנה	██████	11	<input type="checkbox"/>
[הצגה] [עריכה]	██████	██████	₪175.76	הזמנה הושלמה	██████	10	<input type="checkbox"/>
[הצגה] [עריכה]	██████	██████	₪599.00	הזמנה הושלמה	██████	5	<input type="checkbox"/>

מציג 1 עד 3 מתוך 3 (1 דפים)

על ידי הוספת פרמטרים כגון מספר הזמנה, שם לקוח, תאריך הזמנה וכו' ולחיצה על סינון ניתן לצפות/לערוך הזמנה ספציפית.

4.1.1 הצגת הזמנה

כאשר קיימת הזמנה חדשה מערכת ורוצים לצפות בפריטי ההזמנה יש ללחוץ על "הצגה" בסוף שורת ההזמנה-

פעולה	תאריך שינוי	תאריך הוספה	סך הכל	מצב	לקוח	מספר הזמנה	
סינון	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
[הצגה] [עריכה]	██████	██████	₪299.00	בהמתנה	██████	11	<input type="checkbox"/>
[הצגה] [עריכה]	██████	██████	₪175.76	הזמנה הושלמה	██████	10	<input type="checkbox"/>
[הצגה] [עריכה]	██████	██████	₪599.00	הזמנה הושלמה	██████	5	<input type="checkbox"/>

מציג 1 עד 3 מתוך 3 (1 דפים)

נפתח החלון הבא:

במסך זה ניתן לצפות בפרטי ההזמנה. מסך זה מאפשר מעבר בין כרטיסיות "פרטי הזמנה", "פרטי תשלום", "פרטי משלוח", "פרטי תשלום", "מוצרים" ו"מצב ההזמנה".

בית :: הוספת

הזמנות		פרטי ההזמנה
מספר הזמנה:	#11	פרטי תשלום
מספר חשבונית:	[text_generate]	פרטי משלוח
שם חנות:	[redacted]	מוצרים
כתובת אתר החנות:	[redacted]	מצב הזמנות
לקוח:	[redacted]	
קבוצת לקוח:	ברירת מחול	
דואר אלקטרוני:	[redacted]	
טלפון:	[redacted]	
סך הכל:	₪299.00	
מצב הזמנה:	בהמתנה	
כתובת IP:	[redacted]	
סוג דפדפן בשימוש לקוח:	Mozilla/5.0 (Windows NT 6.1; WOW64; rv:23.0) Gecko/20100101 Firefox/23.0	
שפת לקוח:	en-US,en;q=0.5	
תאריך הוספה:	23.08.13	
תאריך שינוי:	23.08.13	

בחלון זה ניתן לצפות בפרטי הלקוח, פרטי ההזמנה, פרטי וסוג התשלום, מוצרים בהזמנה, פרטי המשלוח ועדכון מצב ההזמנה.

בכרטיסיית "פרטי הזמנה": בכרטיסייה זו ניתן לצפות במס' ההזמנה, מס' החשבונית(לא חובה), שם החנות שבה בוצעה ההזמנה, כתובת האתר, שם לקוח, קבוצת לקוחות, דואר אלקטרוני של הלקוח, טלפון של הלקוח, מצב ההזמנה, סכום ההזמנה ותאריך ביצוע ההזמנה.

כרטיסיית "פרטי תשלום":

בית :: הוספת

הזמנות		פרטי ההזמנה
שם פרטי:	[redacted]	פרטי תשלום
שם משפחה:	[redacted]	פרטי משלוח
כתובת 1:	[redacted]	מוצרים
עיר:	[redacted]	מצב הזמנות
אזור:	השרון	
קוד אזור:	SH	
ארץ:	ישראל	
שיטת תשלום:	העברה בנקאית	

בכרטיסייה זו ניתן לצפות בשם הלקוח, כתובת ושיטת התשלום שהלקוח בחר.

כרטיסיית "פרטי משלוח":

בכרטיסייה זו ניתן לצפות בשם הלקוח, כתובת למשלוח ושיטת המשלוח שהלקוח בחר.

כרטיסיית "מוצרים":

מוצר	דגם	כמות	מחיר יחידה	סך הכל
[Redacted]	[Redacted]	1	299.00	299.00
סיכום ביניים:				299.00
משלוח חינם:				0.00
סה"כ לתשלום:				299.00

בכרטיסייה זו ניתן לצפות במוצרים שהלקוח רכש.

כרטיסיית "מצב הזמנות":

תאריך הספה	הערה	מצב	הלקוח קיבל הודעה
21.08.13		הזמנה הושלמה	כן-Yes

בכרטיסייה זו ניתן לצפות ולעדכן את מצב ההזמנה. ניתן לשנות את מצב ההזמנה על ידי בחירה בסטטוס מצב ההזמנה. ניתן גם לבחור אם ליידע את הלקוח במייל על שינוי מצב ההזמנה ולהוסיף הערה למייל שנשלח ללקוח במידת הצורך. לבסוף ללחוץ על כפתור "אשר מצב הזמנה" כדי לשנות את סטטוס ההזמנה.

4.1.2 עריכת הזמנה

ניתן לערוך ולשנות כל פרט בהזמנה כולל שינוי מוצרים, הוספת/הסרת מוצרים, שינוי כתובת לקוח, כתובת למשלוח, שיטת תשלום וכו'.

כדי לערוך את ההזמנה יש לבחור בעריכה

פעולה	תאריך שיוני	תאריך הוספה	סך הכל	מצב	לקוח	מספר הזמנה
[Edit] [Cancel]			299.00 ₪	בהמתנה		11
[Edit] [Cancel]			175.76 ₪	הזמנה הושלמה		10
[Edit] [Cancel]			599.00 ₪	הזמנה הושלמה		5

בדיוק כמו בהצגת הזמנה (סעיף קודם 4.1.1) ישנם את אותם כרטיסיות רק שכל הפרטים ניתנים לשינוי ועריכה.

4.2 החזרות

נתיב : מכירות < החזרות בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי.

פעולה	תאריך שיוני	תאריך הוספה	מצב	דגם	מוצר	לקוח	מזמנה החזרה	מזמנה החזרה
[Edit] [Cancel]	26.08.13	26.08.13	Awaiting Products				1	1

כמנהל חנות יש צורך להתמודד עם לקוחות אשר רוצים להחזיר מוצרים אשר רכשו בעבר. מערכת ניו-שופ מאפשרת ללקוחות למלא טופס בקשה להחזרת מוצר אשר מגיע למנהל החנות.

מנהל החנות תחת סעיף זה יכול לקבל את כל הפרטים על סיבת ההחזרה, אילו מוצרים, מספר ההזמנה, פרטי הלקוח וכו' ולפי נתונים אלו לעדכן את הלקוח האם בקשת החזרת המוצר התקבלה ולעדכן את תהליך ההחזרה.

תהליך החזרת המוצר, שינוי מצב ההחזרה, עדכון מצב ההחזרה וכו' מתבצע בדיוק כמו תהליך בדיקת ואישור הזמנת לקוח רגילה. גם כאן ניתן להוסיף, לשנות, לערוך או למחוק בקשות החזרת מוצרים על-ידי שימוש בכפתורים: הוספה, מחיקה, עריכה או הצגה.

4.3 לקוחות

בעלי החנויות צריכים לדעת מי הם הלקוחות שלהם ולנהל את המידע על הלקוחות שלהם. בעזרת ממשק הניהול של מערכת ניושופ מנהל החנות יכול לנהל את הפרטים של כל הלקוחות שרכשו בחנות, לערוך ו/או לשנות את הפרטים שלהם. עוד ניתן ליצור קבוצת לקוחות ולחסום לקוחות לא רצויים בחנות.

4.3.1 ניהול לקוחות

נתיב: מכירות > ניהול לקוחות > לקוחות בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי.

כאשר לקוח מבצע הזמנה באתר או שנרשם לאתר פרטיו נשמרים במערכת באופן אוטומטי.

במסך זה מופיעים כל פרטיהם של כל הלקוחות שנרשמו או קנו באתר.

פעולה	הכנס לחנות	תאריך הוספה	כחובת אי.פי	מאושר	מצב	קבוצת לקוח	דואר אלקטרוני	שם לקוח	
סינון									
[שגיבה]	לבחור בבקשה ---			Yes-כן	אפשר	ברירת מחול			
[שגיבה]	לבחור בבקשה ---			Yes-כן	אפשר	ברירת מחול			
[שגיבה]	לבחור בבקשה ---			Yes-כן	אפשר	ברירת מחול			
[שגיבה]	לבחור בבקשה ---			Yes-כן	אפשר	ברירת מחול			
[שגיבה]	לבחור בבקשה ---			Yes-כן	אפשר	ברירת מחול			

על ידי בחירת לקוח ולחיצה על עריכה ישנה למנהל החנות לשנות את פרטי הלקוח, לשחזר סיסמת לקוח (במידת הצורך),

נפתח חלון "לקוח"

בחלון זה ישנם כרטיסיית "כללי", "זיכוי כספי", "נקודות מצטברות" וכתובת IP

כרטיסיית "כללי" :

The screenshot shows the 'כללי' (General) card in the system interface. It includes the following fields and options:

- כרטיסיית כללי
- זיכוי כספי
- נקודות מצטברות
- כתובת אי-פי
- כרטיסיית כללי
- שם פרטי:
- שם משפחה:
- דואר אלקטרוני:
- טלפון:
- פקס:
- סיסמה:
- אשר:
- ידיעון: הסר
- קבוצת לקוח: ברירת מחדל
- מצב: אפשר

בכרטיסיה זו ניתן לשנות את פרטיו האישיים של הלקוח; את שמו, כתובתו, דואר אלקטרוני, סיסמה, רישום לניוזלטר וקבוצת לקוח.

כרטיסיית "זיכוי כספי" :

The screenshot shows the 'זיכוי כספי' (Refund) card in the system interface. It includes the following fields and options:

- בית :: לקוח
- כרטיסיית כללי
- זיכוי כספי
- נקודות מצטברות
- כתובת אי-פי
- תאור:
- סכום:
- הוספת זיכוי כספי
- תאריך הוספה
- תאור
- סכום
- אין תוצאות
- מציג 0 עד 0 מתוך 0 (0 דפים)

בכרטיסיה זו ניתן לתת ללקוח זיכוי כספי. הוספה של זיכוי כספי תשלח הודעה במייל ללקוח על זיכוי כספי. הלקוח יוכל לראות את הזיכויים הכספיים שלו, במידה וקיימים, בחשבון שלו. ניצול הזיכוי הכספי הוא אוטומטי בעת הרכישה.

כרטיסיית "נקודות מצטברות" :

שם		לקוח	
ביטול			
כללי	זיכוי נספי	נקודות מצטברות	כתובת אי-פי
תאור:			
<input type="text"/>			
נקודות מצטברות:			
<input type="text"/>			
<input type="button" value="הוספת נקודות מצטברות"/>			
תאריך הוספה	תאור	נקודות מצטברות	
אין תוצאות			
מציג 0 עד 0 מתוך 0 (0 דפים)			

בכרטיסיה זו ניתן לתת ללקוח נקודות בחנות. הוספה של נקודות תשלח הודעה במייל ללקוח על הוספת נקודות לחשבון האישי שלו. הלקוח יוכל לראות את הנקודות שלו, במידה וקיימים, בחשבון שלו. ניצול הנקודות הוא אוטומטי בעת הרכישה. כדי שהלקוח יוכל לנצל את הנקודות שלו באתר על בעל האתר לאפשר שימוש בנקודות ולהוסיף לכל מוצר אפשרות רכישה באמצעות נקודות והשווי שלהם.

כרטיסיית "כתובת אי-פי" :

מאפשרת לראות את כתובת האי-פי של הלקוח ובמידת הצורך להכניס את האי-פי שלו ל"רשימה השחורה" כלומר לחסום את הלקוח מלרכוש באתר.

4.3.2 ניהול קבוצות לקוחות

נתיב : מכירות < לקוחות < קבוצות לקוחות בתפריט הניווט הראשי.

במסך זה ניתן להוסיף/לשנות/למחוק קבוצות לקוחות.

יצירת קבוצת לקוחות מאפשרת ללקוח בחירת סוג לקוח בעת ביצוע הזמנה ולמנהל החנות לעקוב אחרי קבוצת לקוחות מסוימת. יתרון נוסף בהקמת סוגי לקוחות הוא שניתן ליצור קופונים או הנחות רק לקבוצת לקוחות מסוימת.

4.3.3 לקוחות חסומים לפי כתובת IP

נתיב : מכירות < לקוחות < לקוחות חסומים לפי כתובת IP בתפריט הניווט הראשי.

ישנה אפשרות לחסום כתובות IP או לשחרר אותם במסך זה.

4.4 שותפים

נתיב : מכירות < לקוחות שותפים בתפריט הניווט הראשי.

מערכת ניו-שופ מאפשרת לך ליצור תוכנית שותפים באתר כדי להגביר את התנועה ו/או המכירות באתר.

4.5 קופונים

נתיב : מכירות < קופונים בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך במסך ראשי.

מערכת New-Shop מאפשרת למנהל החנות ליצור ולייחד קופונים למוצרים ספציפיים או קטגוריות מוצר.

בית :: קופון

שם קופון	קוד	הנחה	תאריך התחלה	תאריך סיום	מצב	פעולה
Discount 10%-	2222	10.0000	01.01.11	01.01.12	מאופשר	[עריכה]
Discount 10.00-	1111	10.0000	01.11.70	01.11.20	מאופשר	[עריכה]
Free Shipping	3333	0.0000	01.03.09	31.08.09	מאופשר	[עריכה]
מבצע קוץ 1+1	bogof	50.0000	11.08.13	11.08.13	מאופשר	[עריכה]

מציג 1 עד 4 מתוך 1 דפים)

במסך זה ניתן לערוך, להוסיף או למחוק קופונים.

4.5.1 יצירת קופון חדש

על ידי לחיצה על כפתור הוספה (כמו בתמונה למעלה) ניתן ליצור קופון חדש.

לאחר לחיצה על כפתור זה המסך הבא יפתח:

קופון

נלי

שם קופון:

קוד:
הקוד שהלקוח מוזן בכדי לקבל את ההנחה

סוג: אחוזים או סכום קבוע

הנחה:

סך הכל המסומן:
המסום המכלול שחייב להגיע עליו לפני שהקופון תקף.

ניכסת לקוח: כן-Yes לא-No
הלקוח חייב להיות מחובר בכדי להשתמש בקופון.

משלוח חינם: כן-Yes לא-No

קטגוריה: Desktops
 Desktops > PC
 Desktops > Mac
 Laptops & Notebooks
 Laptops & Notebooks > Macs

מוצרים:
בחר מוצרים מסוימים שהקופון יחול עליהם. אל תחרז רק מוצר אחד בכדי שהקופון יחול על כל ענף הקטגוריה.

תאריך התחלה:

תאריך סיום:

שימושים לכל קופון:
המספר המרבי לשימוש בקופון עבור כל לקוח. השאר ריק בשביל ללא הגבלה

שימושים לכל לקוח:
המספר המרבי לשימוש בקופון עבור לקוח בודד. השאר ריק בשביל ללא הגבלה

מצב: מאופשר

במסך זה יש למלא את כל הפרטים :

שם קופון

קוד קופון – הקוד שאותו הלקוח צריך להכניס בעת ביצוע ההזמנה כדי להשתמש בקופון

סוג- יש לבחור בין אחוזים או סכום קבוע

הנחה – יש להכניס מספר. אם בחרת בסעיף הקודם אחוזים ובסעיף זה 30 אז קופון זה הוא שלושים אחוז הנחה. אם בחרת בסוג " סכום קבוע" אז הקופון הזה הוא 30 ש"ח הנחה.

סה"כ הסכום- הסכום הכולל שחייב להגיע אליו לפני שהקופון תקף. אם משאירים ריק אז הקופון תקף תמיד ללא הגבלת מינימום רכישה.

כניסת לקוח- יש לבחור אם הלקוח חייב להיות מחובר בכדי להשתמש בקופון.

משלוח חינם – יש לבחור עם יש גם משלוח חינם בנוסף להנחה בשימוש בקופון זה.

קטגוריה – בחירת קטגורית מוצרים או תת קטגוריה שהקופון חל עליהם.

מוצרים- ניתן לבחור מוצרים ספציפיים שהקופון חל עליהם.

תאריכים- יש לבחור תאריך התחלת וסיום תוקף הקופון.

שימושים לכל קופון- כמה פעמים ניתן להשתמש בקופון עד שהוא פג תוקף לכלל הלקוחות.

שימושים לכל לקוח- המספר המרבי לשימוש עבור לקוח בודד.

מצב- יש לסמן אם הקופון פעיל או לא פעיל.

חשוב : לא לשכוח ללחוץ על כפתור שמירה !!

4.6 שוברי מתנה

4.6.1 שוברי מתנה

נתיב : מכירות < שוברי מתנה < שוברי מתנה בתפריט הניווט הראשי.

במסך זה ניתן לעקוב אחרי שוברי מתנה אשר נרכשו על ידי לקוחות באתר ואם הם נוצלו. עוד במסך זה ניתן להוסיף שוברי מתנה ולשלוח אותם ללקוחות בשם החנות או בשם כל אחד אחר.

4.6.2 נושאי שוברים

נתיב : מכירות < שוברי מתנה < נושאי שוברים בתפריט הניווט הראשי.

במסך זה ניתן ליצור עיצובים / נושאים של שוברי מתנה. הוספה / שינוי של שוברי מתנה על ידי לחיצה על כפתור הוספה או עריכה.

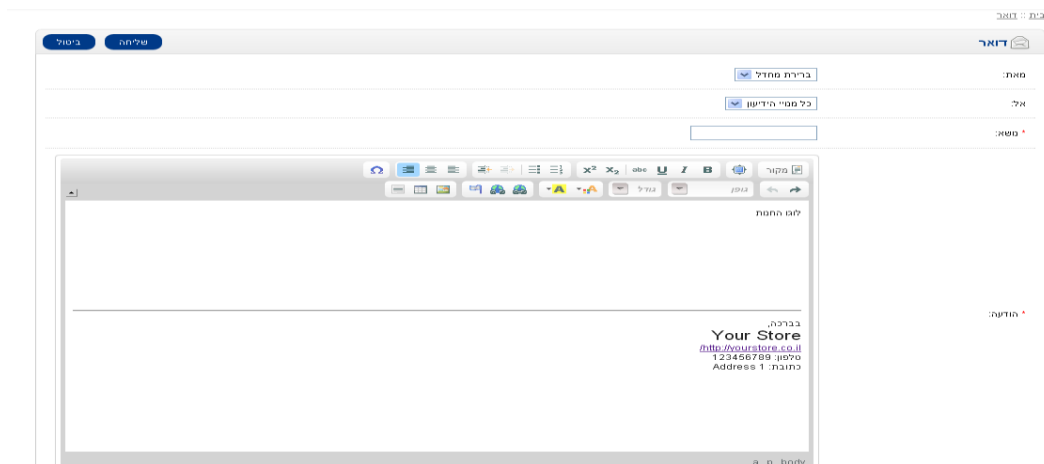
4.7 דואר

נתיב : מכירות <דואר בתפריט הניווט הראשי או דרך "ניוזלטר"-קיצור דרך במסך ראשי.

מערכת הדיוור של ניו-שופ מאפשרת למנהל החנות לשלוח הודעות דואר אלקטרוני לקבוצות ספציפיות של לקוחות. ניתן להשתמש במערכת הדיוור של ניו-שופ כדי לשלוח עלונים, מידע על מבצעים או לעדכן קבוצת לקוחות ספציפיים לגבי מוצר שהם רכשו.

כאשר אתה,מנהל החנות, רוצה לשלוח מייל ללקוחות עליך לבחור אל מי מיועד המייל:

אל כל מנויי הידיעון (ניוזלטר), אל כל הלקוחות הרשומים באתר, אל קבוצת לקוחות ספציפית, לקוחות ספציפיים לפי שם, אל כל השותפים (אם קיימת תוכנית שותפים), אל שותפים ספציפיים (אם קיימת תוכנית שותפים), אל לקוחות שרכשו מוצרים ספציפיים.



5. מערכת

במערכת ניו-שופ נותנת אפשרות ללקוח לשנות ולהגדיר את החנות כרצונו ובאופן חופשי. אם זאת, אנו לא ממליצים לשנות הגדרות מערכת ללא התייעצות ו/או באישור ניו-שופ. שינויים הגדרות יכול לפגוע במבנה האתר ובאופן שבוא הוא מוצג לגולשים.

כל ההגדרות הפיכות לכן אין צורך לדאוג, אבל אם מבצעים שינויים בהגדרות ו/או במערכת יש לשים לב לשינוי ובמידת הצורך להחזיר למצב הקודם.

5.1 הגדרות

נתיב : מערכת > הגדרות הניווט הראשי או דרך הגדרות חנות קיצור דרך במסך ראשי.

שם החנות	כתובת אתר החנות	פניולה
<input type="checkbox"/> Your Store (ברירת מחדל)	http://mycode.co.il	<input type="checkbox"/> [עריבה]

במסך זה ניתן לערוך את כל ההגדרות הראשיות של החנות או להוסיף לממשק הניהול נתונים מחנויות אחרות (מערכת ניו-שופ תומכת בניהול חנויות מרובות תחת ממשק ניהול אחד).

על יד לחיצה על עריכה עוברים למסך ההגדרות הראשי. במסך זה קיימות מספר כרטיסיות

כרטיסיית "כללי":

כללי	חנות	לקליציה	אפשרויות	תמונה	דואר	Fraud	שרת
<input type="text" value="Your Store"/>	<input type="text" value="Your Name"/>	<input type="text" value="Address 1"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="123456789"/>	<input type="text"/>

במסך זה ניתן להגדיר את:

שם החנות, כתובת החנות, דואר אלקטרוני (דוא"ל זה ישמש כדוא"ל הראשי של החנות. כל המיילים ללקוחות, כל הדיווחים של המערכת למנהל החנות וכל ההודעות מהלקוחות יגיעו לדואר אלקטרוני זה.), טלפון וספר ח.פ.ע.מ.

כרטיסיית "חנות":

במסך זה ניתן להגדיר את:

meta title tag, meta description tag, תבנית העיצוב של האתר ופריסת ברירת המחדל.

כרטיסיית "לוקליזציה":

במסך זה ניתן להגדיר את:

ארץ החנות, אזור החנות, שפה ראשית של החלק הקדמי של החנות, שפת ממשק הניהול, המטבע הראשי שבשימוש האתר, בחירת עדכון שערי מטבע אוטומטיים (במידה ויש שימוש ביותר ממטבע אחד) וסוג מידות אורך ורוחב באתר.

כרטיסיית "אפשרויות":

תחת מסך זה ניתן להגדיר את מירב אפשרויות הבחירה לניהול החנות:

- הגבלת פריטי ברירת מחדל לכל עמוד (צד לקוח)

- הגבלת פריטי ברירת מחדל לכל עמוד (צד מנהל)
 - ספירת מוצרי קטגורי- האם להציג את מספר המוצרים בתוך הקטגוריות בתפריט קטגוריות בכותרת החנות.
 - אפשר סקירות מוצרים – האם לאפשר ללקוחות לכתוב ביקורת על מוצרים בחנות.
 - אפשר הורדות- האם לאפשר הורדת קבצים מהאתר (מיועד לחנויות אשר מוכרות ספרים אלקטרוניים, תוכנות וכו')
 - הגדרת סכום מינימאלי לרכישת שובר
 - הגדרת סכום מקסימאלי לרכישת שובר
 - הצג מחירים כולל מע"מ
 - אימות אחוז מע"מ
 - מעקב אחר לקוחות אונליין
 - קביעת קבוצת לקוח שתהיה ברירת המחדל
 - בחירת קבוצות לקוח הניתנות לבחירת הלקוחות בעת ביצוע ההזמנה.
 - הצג מחירים למחוברים בלבד- ניתן לבחור אם לחייב לקוחות להירשם לאתר כדי לראות את מחיר המוצרים.
 - יש לבחור תנאי החשבון: מאלץ אנשים להסכים לתנאים לפני שיוכלו ליצור חשבון.
 - הצג משקל מוצרים בדף עגלת הקניות
 - סיום ההזמנה לאורחים:
 - תנאי סיום ההזמנה - מאלץ אנשים להסכים לתנאים לפני שלקוח יוכל לסיים את ההזמנה.
 - שינוי הזמנה – הגדרת מספר הימים בהם ניתנת ללקוח האפשרות לערוך ולבצע שינויים בהזמנה
- ועוד

כרטיסיית "תמונה" :

נלוי	חנות	לוקליזציה	אפשרויות	תמונה	דואר	Fraud	שרת
לוגו החנות:							
עיון בקבצים הסרת התמונה							
סמל הסמל צריך להיות קובץ PNG בגודל 16 על 16 פיקסלים.							
עיון בקבצים הסרת התמונה							
גודל תמונת קטמריה: 80 x 80							
גודל תמונת מוצר ממוזערת: 228 x 228							
גודל תמונת מוצר בחלון קופץ: 500 x 500							
גודל תמונת מוצר ברשימה: 80 x 80							
גודל תמונת מוצר נלווה: 74 x 74							
גודל תמונת מוצר נלווה: 80 x 80							

במסך זה ניתן להגדיר את :

לוגו החנות, סמל החנות (הסמל שמופיע בדפדפן או כאשר האתר נשמר במועדפים) ואת כל המידות של התמונות בחנות למשל תמונת מוצר, תמונת קטגוריה, תמונת חלון קופץ וכו'.

כרטיסיית "דואר" :

במסך זה ניתן לבחור:

אם לשלוח למנהל החנות התראה כאשר נוצרה הזמנה חדשה,

אם לשלוח למנהל החנות התראה כאשר נוצר חשבון משתמש חדש בחנות.

ניתן להוסיף כתובות מייל שיקבלו את ההתראות מהמערכת של החנות ומהלקוחות.

כרטיסיית "שרת" -

לא מומלץ לשנות הגדרות במסך זה.

אפשרות יחידה מומלצת לבחירת הלקוח היא הוספת קוד גוגל אנליטיקס למעקב אחרי תנועת הגולשים בחנות.

5.2 עיצוב

סעיף העיצוב מאפשר לך להתאים אישית את הפריסות של דפים וכרזות המוצגות בחזית החנות.

5.2.1 פריסות-

נתיב : מערכת <עיצוב >פריסות בתפריט הניווט הראשי.

כדי לשלוט בעיצוב האתר מערכת ניו-שופ מאפשרת למנהל האתר לבחור, לשנות ו/או להוסיף אלמנטים עיצוביים לאתר בצד הלקוח. סעיף זה מאפשר למנהל החנות להגדיר עמודים שונים במערכת. בעזרת הגדרת עמודים שונים ניתן לשנות את אופן ההצגה של דפים שונים במערכת. סעיף זה נועד כדי לאפשר הגדרות שונות לעמודים שונים במערכת.

שם פריסה	פעולה
Account	[עריכה]
Affiliate	[עריכה]
Category	[עריכה]
Checkout	[עריכה]
Contact	[עריכה]
Default	[עריכה]
Home	[עריכה]
Information	[עריכה]
Manufacturer	[עריכה]
Product	[עריכה]
Sitemap	[עריכה]

מציג 1 עד 11 מתוך 11 דפים

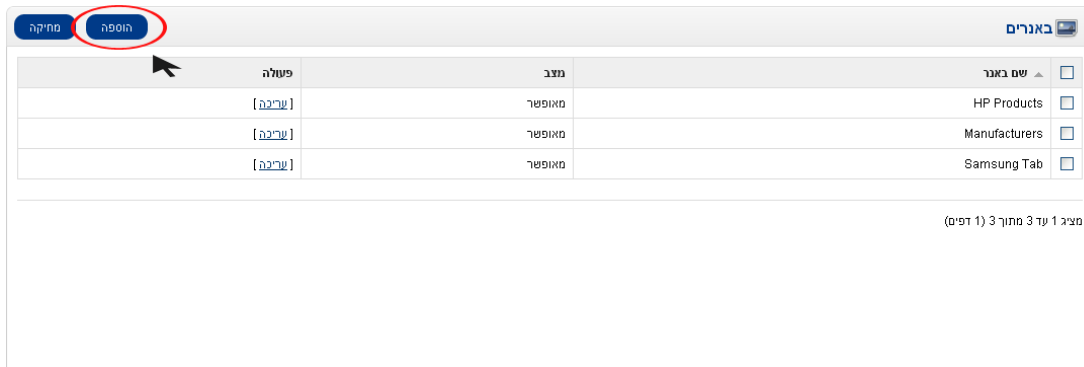
5.2.2 באנרים -

נתיב : מערכת <עיצוב > באנרים בתפריט הניווט הראשי או דרך קיצור דרך "ניהול באנרים" במסך הראשי.

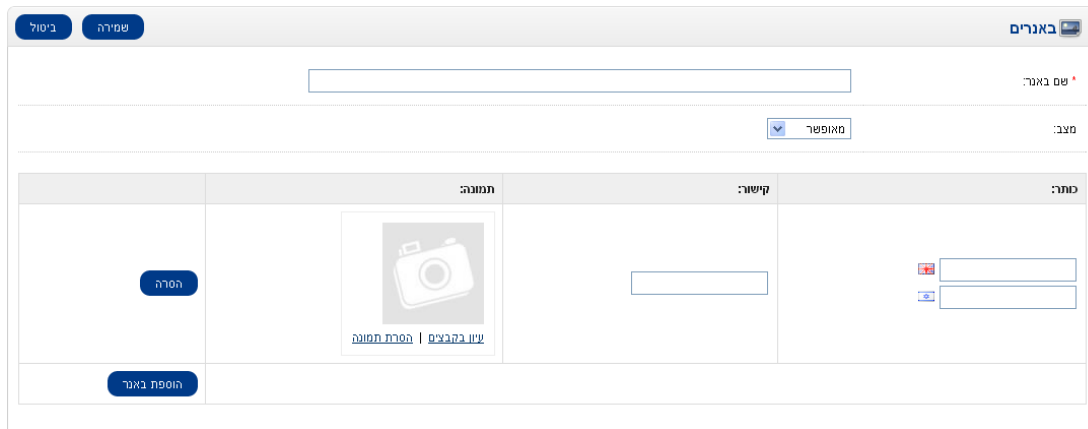
סעיף זה מאפשר למנהל החנות להגדיר וליצור באנרים שונים באתר.

5.2.2.1 הוספת באנר חדש –

יש לבחור בכפתור הוספה (בצד שמאל למעלה)



בחלון בא נפתח:



בחלון זה יש להכניס את הפרטים הבאים:

שם הבאנר – יש לבחור לבאנר(חובה)

מצב- האם הוא פעיל או לא

יש ללחוץ על כפתור "הוספת באנר" (כדי שתפתח האפשרות כמו במסך למעלה)

כותרה – יש להכניס שם לתמונה (חובה)

קישור- אם רוצים שלחיצה על התמונה תוביל לעמוד מסוים באתר יש להעתיק את כתובת העמוד ושדה "קישור" (לא חובה).

תמונה – יש לבחור תמונה על ידי לחיצה על "עיון בקבצים" ובחירת תמונה.

כל הזכויות שמורות ל- New-Shop.co.il/או רמי גבני © 2013

במידה ורוצים ליצור באנר בעל מקבץ תמונות מתחלפות, יש ללחוץ שוב על כפתור "הוספת באנר" שוב.

לבסוף יש ללחוץ על כפתור שמירה !

יש לשים לב שבסעיף זה יצרנו את הבאנר / מקבץ תמונות אשר ישמשו לבאנר מתחלף אבל כדי להוסיף את הבאנר שיצרנו לאתר עלינו להיכנס ל הרחבות < מודולים ושם להוסיף את הבאנר שיצרנו למודול המתאים (מצגת באנרים/באנרים /אחר)

דוגמה להוספת באנר לאתר בשימוש במודול "באנר"

לאחר יצירת הבאנר יש להיכנס למודול המתאים (בדוגמה שלנו: הרחבות < מודולים < באנר)

יפתח החלון הבא:

באנר:	מידות רחב וגובה *	פריסה:	מיקום:	מצב:	סדר המיני:	הספת מודול
HP Products	300 980	Home	מעל לתוכן	מאופשר	3	הסרת

במסך זה יש לבחור את :

באנר - תחת "באנר" אנו בוחרים את הבאנר שאנו רוצים להוסיף (את מה שיצרנו בשלב הקודם או אחר)

מידות ורוחב - הגדרות המידות של הבאנר כפי שיופיעו באתר.

פריסה – באיזה עמוד/ עמודים אנו רוצים להוסיף את הבאנר לדוגמה "home" זה דף הבית, "product" כל דפי המוצרים וכו'.

מיקום – בחירה בין ארבע אפשרויות: מעל התוכן, מתחת לתוכן, בצד שמאל, בצד ימין.

מצב - בחירה בין מצב מאופשר או לא מאופשר האם יוצג באתר או לא.

סדר מינין - קביעת סדר /מיקום התוסף שהוספנו בעמוד, במקרה שלנו הבאנר. במידה ובאותו עמוד ובאותו המיקום (פריסה) שבוא אנו רוצים להוסיף את הבאנר ישנם עוד באנרים או מודולים אחרים יש צורך ליצור סדר בניהם.

לבסוף יש ללחוץ על שמירה !!

5.3 משתמשים

סעיף זה מאפשר למנהל החנות להוסיף/לשנות ואו למחוק משתמשים במערכת. בנוסף ניתן לנהל את ההרשאות שניתנות לכל אחד מהמשתמשים במערכת.

5.3.1 מנהלים

נתיב: מערכת < מנהלים > מנהלים בתפריט הניווט הראשי.

בסעיף זה ניתן להוסיף/לשנות או למחוק מנהלים אשר מאושרים לכניסה לממשק הניהול.

שם מנהל	מצב	תאריך הוספה	פעולה
admin	מאושר	23.06.13	[עריכה]

5.3.1.1 הוספת מנהל-

לחץ על כפתור "הוספה"

שם מנהל	מצב	תאריך הוספה	פעולה
admin	מאושר	23.06.13	[עריכה]

המסך הבא יפתח-

שם מנהל:	<input type="text"/>
שם פרטי:	<input type="text"/>
שם משפחה:	<input type="text"/>
דואר אלקטרוני:	<input type="text"/>
סוג מנהל:	<input type="text" value="Demonstration"/>
סיסמה:	<input type="text"/>
אשר:	<input type="text"/>
מצב:	<input type="text" value="מאושר"/>

במסך זה יש להכניס את הפרטים הבאים:

שם מנהל - שם המשתמש אותו המנהל מכניס בעת כניסה לממשק הניהול של האתר.

שם פרטי - שמו של משתמש זה.

שם משפחה - שם משפחתו של מנהל זה

מייל - דואר אלקטרוני של מנהל זה. למייל זה תשלח סיסמה חדשה במידת הצורך.

כל הזכויות שמורות ל- New-Shop.co.il/או רמי גבני © 2013

סוג המנהל – יש לבחור, מבין האפשרויות הקיימות, איזה סוג מנהל אנו יוצרים. בחירת סוג המנהל תשפיע על ההרשאות שניתנות למנהל החדש.

סיסמה - סיסמת הכניסה לממשק הניהול.

מצב: יש לבחור אם משתמש זה פעיל או לא.

לא לשכוח ללחוץ על שמירה

5.3.1.2 עריכת פרטי מנהל

יש לסמן את המנהל הרצוי וללחוץ על עריכה.

שם מנהל	מצב	תאריך הוספה	פעולה
admin	מאופשר	23.06.13	[עריכה]

יש לשנות את הפרטים של המנהל כפי שנעשה בסעיף הקודם.

5.3.1.3 מחיקת מנהל

יש לסמן את המנהל שאנו רוצים למחוק וללחוץ על כפתור מחיקה

שם מנהל	מצב	תאריך הוספה	פעולה
admin	מאופשר	23.06.13	[עריכה]

5.3.2 סוגי מנהלים

נתיב: מערכת < מנהלים > סוגי מנהלים בתפריט הניווט הראשי.

בסעיף ניתן לשנות את ההרשאות לכל סוג מנהל.

יש לשים לב כי כל שינוי בהגדרות במסך זה יכול להשפיע על העבודה התקינה של מנהל החנות.

ניתן לשנות להוסיף או למחוק סוגי מנהלים על ידי שימוש בכפתורים "הוספה", "מחיקה" ו"עריכה" בדיוק כמו בסעיף הקודם.

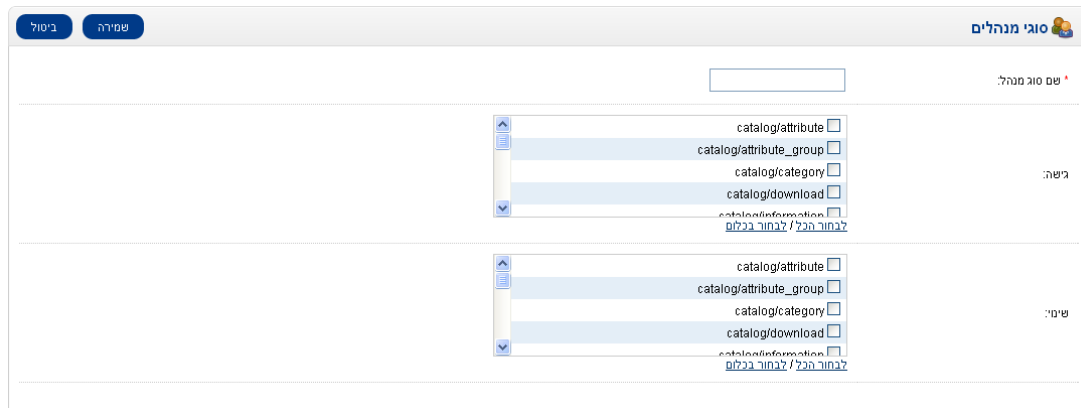
שם סוג מנהל	פעולה
Demonstration	[עריכה]
Top Administrator	[עריכה]

5.3.2.1 הוספת סוג מנהל –

לחץ על כפתור הוספה-



המסך הבא יפתח-



במסך זה יש לבחור:

שם סוג מנהל – הגדרת סוג מנהל

גישה – יש לסמן ברשימה את האזורים באתר שיש למנהל גישה אליהם.

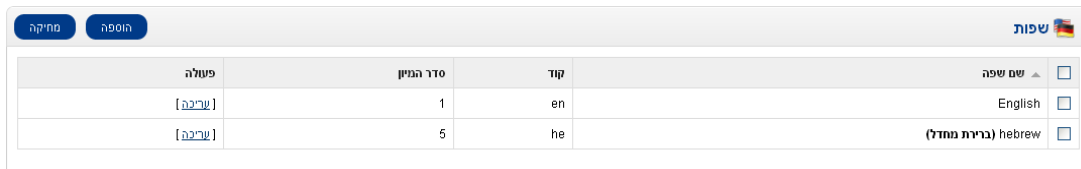
שינוי – יש לסמן ברשימה את האזורים/תוספים באתר שיש לסוג מנהל הרשאת שינוי הגדרות.

לחיצה על שמירה!!!

5.4 לוקליזציה

5.4.1 שפות

נתיב: מערכת < לוקליזציה < שפות בתפריט הניווט הראשי.



תחת סעיף זה ניתן לשנות/להוסיף ו/או למחוק שפות במערכת.

יש לשים לב כי יש להתקין את קבצי השפה תחילה על שרת האחסון במקום המתאים.

5.4.2 מטבעות

נתיב: מערכת < לוקליזציה > מטבעות בתפריט הניווט הראשי.

תחת סעיף זה ניתן לשנות/להוסיף ו/או למחוק מטבעות בהם ניתן להציג את המחרים במערכת.

פעולה	העדכון האחרון	ערך	קוד	כותר מטבע	<input type="checkbox"/>
[עריכה]	26.08.13	0.74769998	EUR	Euro	<input type="checkbox"/>
[עריכה]	26.08.13	0.64219999	GBP	Pound Sterling	<input type="checkbox"/>
[עריכה]	26.08.13	1.00000000	USD	US Dollar (ברירת מחדל)	<input type="checkbox"/>

על ידי כפתור הוספה ניתן להוסיף מטבעות במערכת. כדי להוסיף מטבעות יש להכניס את שם המטבע, סמל, יחס המרה ביחס למטבע ברירת המחדל שלנו ומספר האפסים אחרי הנקודה שאנו רוצים להציג. יחס ההמרה משתנה באופן אוטומטי למטבע ברירת המחדל המוגדר במערכת. ניתן לבחור אם לבצע שינוי ביחס המרה אוטומטי על ידי שינוי הגדרות מערכת.

5.4.3 מצב מלאי

נתיב: מערכת < לוקליזציה > מצב מלאי בתפריט הניווט הראשי.

פעולה	שם מצב מלאי	<input type="checkbox"/>
[עריכה]	Days 3 - 2	<input type="checkbox"/>
[עריכה]	In Stock	<input type="checkbox"/>
[עריכה]	Out Of Stock (ברירת מחדל)	<input type="checkbox"/>
[עריכה]	Pre-Order	<input type="checkbox"/>

מציג 1 ערך 4 פתוח (1 דפים)

במסך זה ניתן לשנות, להוסיף או למחוק מצבי מלאי. שימוש בסעיף זה מתאים למנהלי חנות אשר רוצים להוסיף מצבי מלאי אשר לא קיימים במערכת.

5.4.4 מצב הזמנה

נתיב: מערכת < לוקליזציה > מצב הזמנה בתפריט הניווט הראשי.

במסך זה ניתן לשנות, להוסיף או למחוק מצבי הזמנה. שימוש בסעיף זה מתאים למנהלי חנות אשר רוצים להוסיף מצבי הזמנה אשר לא קיימים במערכת.

מחיקה		הוספה		מצב הזמנה	
פעולה		שם מצב הזמנה			
[עריכה]		Canceled			<input type="checkbox"/>
[עריכה]		Canceled Reversal			<input type="checkbox"/>
[עריכה]		Chargeback			<input type="checkbox"/>
[עריכה]		Complete			<input type="checkbox"/>
[עריכה]		Denied			<input type="checkbox"/>
[עריכה]		Expired			<input type="checkbox"/>
[עריכה]		Failed			<input type="checkbox"/>
[עריכה]		Pending (ברירת מחדל)			<input type="checkbox"/>
[עריכה]		Processed			<input type="checkbox"/>

5.4.5 החזרות

נתיב: מערכת < לוקליזציה < החזרות < מצב החזרה בתפריט הניווט הראשי.

נתיב: מערכת < לוקליזציה < החזרות < פעולות בחזרה בתפריט הניווט הראשי.

נתיב: מערכת < לוקליזציה < החזרות < סיבות לחזרה בתפריט הניווט הראשי.

מערכת ניו-שופ נותנת למנהל החנות אפשרות הגדיר את מצבי ההחזרה שמוצגים ללקוח, סיבות להחזרת מוצר שהלקוח יכול לבחור בעת מילוי טופס ההחזרה והגדרת מצב ההחזרה.

5.4.6 ארצות

נתיב: מערכת < לוקליזציה < ארצות בתפריט הניווט הראשי.

בסעיף זה ניתן להוסיף/לשנות או למחוק ארצות/מדינות.

5.4.7 אזורים

נתיב: מערכת < לוקליזציה < אזורים בתפריט הניווט הראשי.

בסעיף זה ניתן להוסיף/לשנות או למחוק אזורים/ חבלי ארץ למדינות הקיימות במערכת.

5.4.8 אזורים גיאוגרפים

נתיב: מערכת < לוקליזציה < אזורים גיאוגרפים בתפריט הניווט הראשי.

בסעיף זה ניתן להוסיף/לשנות ו/או למחוק אזורים גיאוגרפים. אזורים אלו בשונה מסעיף אזורים מאפשרים להגדיר אזורי שירות,אזורי משלוח, אזורי מיסים וכו'

5.4.9 מיסים

מערכת ניו שופ מאפשרת למנהל החנות לחשב / להוסיף מיסים למוצרים שהוא מוכר. ניתן בסעיף זה להוסיף/ לשנות סוגי מיסים ושיעור במס הנדרש. עוד ניתן להגדיר כיצד לחשב את המס.

5.4.10 סיווגי מידות

נתיב: מערכת < לוקליזציה < סיווגי אורך בתפריט הניווט הראשי.

סעיף זה מאפשר למנהל החנות להגדיר את סוגי המידות שיופיעו באתר (למשל: ס"מ, אינץ', מטר וכו')

5.4.11 סיווגי משקל

נתיב: מערכת < לוקליזציה < סיווגי משקל בתפריט הניווט הראשי.

סעיף זה מאפשר למנהל החנות להגדיר את סוגי המשקלים שיופיעו באתר (למשל: גרם, ק"ג, פאונד וכו')

5.5 יומן שגיאות

נתיב: מערכת < יומן שגיאות בתפריט הניווט הראשי.

במידה וישנם תקלות בפעולה התקינה של האתר, כל התקלות נרשמות ביומן השגיאות. לא כל התקלות הם תקלות קריטיות או תקלות שמונעות את פעילותו התקינה של האתר.

5.6 גיבוי/ שיחזור

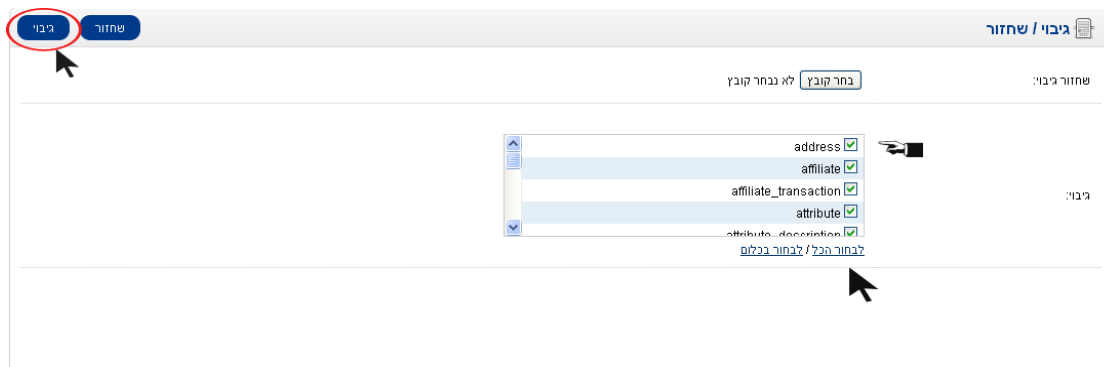
נתיב: מערכת גיבוי/שיחזור בתפריט הניווט הראשי.

אחד האירועים הרסניים ביותר שיכול לקרות לחנות וירטואלית הוא האובדן של מסד הנתונים. מסד הנתונים מכיל את כל הנתונים שיש באתר החל מהמוצרים, קטגוריות, הזמנות, לקוחות, אזורי שירות, הגדרות שפה ועוד.

כדי שלא תצטרך לעבוד קשה במקרה של תקלה בשרת או טעות ומחיקה של נתונים חשובים מערכת ניו-שופ מאפשרת לך מנהל החנות באופן עצמאי לגבות או לשחזר את כל הנתונים של החנות בעזרת סעיף זה בקלות ללא ידע מקצועי.

5.6.1 גיבוי מערכת

גיבוי מערכת מאפשר לך לגבות את כל בסיס הנתונים של האתר בכמה פעולות פשוטות.



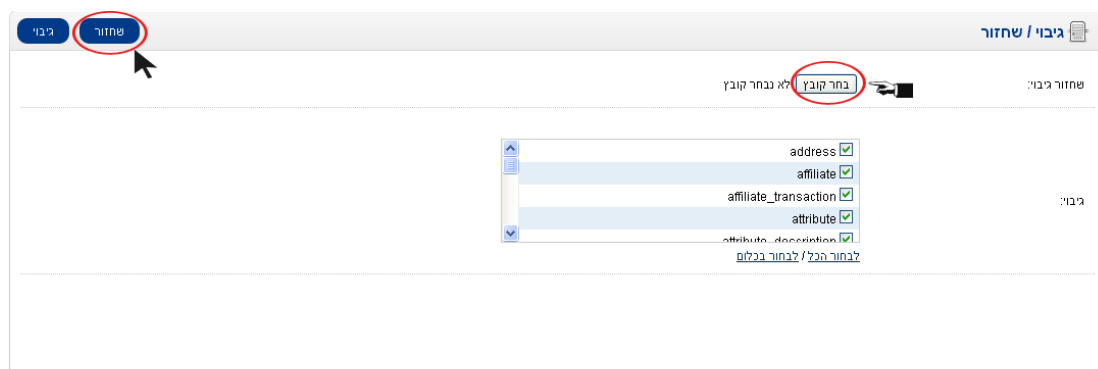
כל מה שעליך לעשות כדי לבצע גיבוי של המערכת הוא:

לסמן ברשימה אילו פרטים אתה רוצה לגבות או ללחוץ על "בחר בהכל" כדי לסמן את כל האפשרויות וללחוץ על כפתור ה"גיבוי" בצד שמאל למעלה.

לאחר פעולה זו ירד, באופן אוטומטי, קובץ מסוג SQL למחשב שלך. קובץ זה מכיל את כל הנתונים של האתר. יש לשמור את קובץ זה במקום ידוע ובסדר כרונולוגי (אם אתה רוצה) ובשעת הצורך להשתמש זו על ידי ביצוע פעולת השחזור.

5.6.2 שחזור מערכת –

שחזור כל הנתונים של המערכת היא פעולה קלה ופשוטה. כל שעליך לעשות הוא להעלות את קובץ הגיבוי על-ידי לחיצה על כפתור "בחר קובץ" ולאחר מכן לחיצה על כפתור "שחזר"



6. דוחות

כמנהל חנות יש צורך לקבל מידע ולהפיק דוחות אשר יעזרו לך לנהל את החנות.

מערכת ניו-שופ מאפשרת להפיק את הדוחות הבאים.

6.1 מכירות

6.1.1 **הזמנות** – דוח זה מאפשר למנהל החנות להפיק דוח הזמנות שנעשו באתר לפי טווח תאריך זמנים ולפי מצבי הזמנה

6.1.2 **דוח מכירות מותאם אישית** – דוח זה מאפשר למנהל החנות להפיק דוח הזמנות שנעשו באתר לפי טווח תאריך זמנים, לפי מצבי הזמנה, ארץ משלוח, אזור משלוח, אזור ו/או ארץ חיוב, קבוצת לקוחות והצגת הזמנות לפי מחיר מינימום או מקסימום.

6.1.3 **דוח מכירת מוצרים מותאם אישית** – דוח זה מאפשר למנהל החנות להפיק דוח הזמנות שנעשו באתר לפי מוצרים ו/או קטגוריות. ניתן לסנן הזמנות לפי טווח תאריך זמנים, לפי מצבי הזמנה, ארץ משלוח, אזור משלוח, אזור ו/או ארץ חיוב, קבוצת לקוחות והצגת הזמנות לפי מחיר מינימום או מקסימום.

6.1.4 **מס** - דוח זה מאפשר למנהל החנות להפיק דוח מס שיש לשלם לפי הזמנות שבוצעו באתר.

6.1.5 **משלוחים** – דוח זה מאפשר למנהל החנות להפיק דוח אשר מרכז את עלות המשלוחים לפי ההזמנות ולפי סוגי משלוח.

6.1.6 **החזרות** - דוח זה מאפשר למנהל החנות להפיק דוח אשר מרכז את כמות ההחזרות באתר.

6.1.7 **קופונים** - דוח זה מאפשר למנהל החנות להפיק דוח אשר מרכז את ניצול הקופונים באתר לפי הזמנות.

6.2 מוצרים

6.2.1 **נצפו** – מאפשר למנהל החנות לצפות בסטטיסטיקת המוצרים אשר נצפו באתר לפי שם המוצר, מספר הפעמים שגולשים ביקרו בדף המוצר ואיזה אחוז מסך כל הביקורים.

6.2.2 **נרכשו** - מאפשר למנהל החנות לצפות בסטטיסטיקת המוצרים אשר נרכשו בחנות. ניתן לצפות בכמה יחידות מאותו מוצר נרכשו וסה"כ הכנסות מאותו המוצר.

6.3 לקוחות

6.3.1 **לקוחות אונליין** - מאפשר למנהל החנות לצפות לפי כתובות אי-פיי מי מבקר בחנות ולעקוב אחרי הלקוחות אשר גולשים באתר.

6.3.2 **הזמנות** – מאפשרת למנהל החנות להפיק דוח אשר מציג את כל ההזמנות שביצע כל לקוח.

6.3.3 **נקודות מצטברות** - למנהל החנות להפיק דוח אשר מציג את כל הנקודות של כל לקוח רשום באתר.

6.3.4 **זיכויים** - למנהל החנות להפיק דוח אשר מציג את כל הזיכויים שהונפקו לכל לקוח אשר רשום באתר.

6.4 שותפים

6.4.1 **עמלה** – במידה וקיימת תוכנית שותפים באתר, ניתנת האפשרות למנהל החנות להפיק דוח אשר מציג את העמלות שיש לשלם לכל שותף.

7. קידום אתר SEO

מערכת new-shop משלבת בתוכה מגוון אלמנטים אשר יעזרו לאתר להתקדם בדירוג תוצאות החיפוש במנועי החיפוש.

מערכת ניו-שופ משלבת בתוכה שדות אשר מיועדות למנועי החיפוש אשר מומלץ למנהל החנות למלא אותם. באתר בדפים שונים כמו דף מוצר, דף קטגוריה, יצרנים, בלוג וכו' אשר בהם יש שימוש בשדות **Meta elements** אשר מטרתם היא לעזור למנועי החיפוש לנתח ולדרג את אתר האינטרנט והדף הספציפי.

מהם מטה-תגים?

מטה-תגים הם חלקי קוד בלתי נראים שמנועי חיפוש משתמשים בהם לעתים קרובות כדי להוסיף אתרי אינטרנט לאינדקס. מטה-תגים אלה עוזרים למנועי חיפוש להחזיר את התוצאות הרלוונטיות ביותר עבור חיפוש מסוים. שני מטה-תגים חשובים הם התג **מילת מפתח** והתג **תיאור**.

פירוט וסבר על סוגי ה **Meta tags** אשר קיימים באתר:

Meta Tag Description (תג תיאור) – אחד המרכיבים החשובים ביותר בתהליך קידום אתר הוא השימוש במטה תג המתאר את דף האינטרנט או אתר האינטרנט. תיאור במטה תג מאפשר למנועי החיפוש המדובר ולנתח אותו בצורה מהירה ויעילה. שימוש נכון ב **Meta Tag Description** עוזר למנועי החיפוש לעשות קישור רלוונטי בין שאילתת החיפוש של הגולש לבין הדף המדובר. שדה אשר מאפשר למנהל החנות שימוש במטה תג זה יש בדפים רבים באתר כגון, בהגדרות החנות, דף קטגוריה, דף מוצר, בלוג, דף מידע וכו'. יש לשים לב מנועי החיפוש מציגים מקסימום 144 תווים בשדה זה. עוד חשוב שלכל עמוד באתר היה תיאור שונה ככל האפשר, שימוש בתיאור שונה בכל עמוד עוזר בקידום העמוד ודירוג האתר בתוצאות מנועי החיפוש.

Meta Tag Keyword (תג מילות מפתח) – מילות מפתח מילים ו/או ביטויים שסביר להניח שהגולשים ישתמשו בהם בעת חיפוש אחר מוצר או נושא מסוים. יש להוסיף מילות מפתח רלוונטיות לאתר או לדף הספציפי כדי להציג לסורקים של מנועי החיפוש את המילים הרלוונטיות עבור האתר שלכם וגם את "ביטויי זנב" (ביטויים הקשורים בעקיפין) לאתר שלכם. אורכו של ביטוי מילת מפתח הוא בדרך-כלל 5 עד 10 מילים. יש להשתמש בפסיקים או ברווחים לצורך הפרדה בין מילים וביטויים.

תג זה פחות חשוב מכיוון שמנועי החיפוש כמעט ולא מתייחסים למטה תג זה. הסיבה לירידה בחשיבות מטה-תג זה היא שימוש רב ולא בהכרח רלוונטי של בעלי אתרים.

Meta Title (כותרת עמוד) – אחד הפרמטרים החשובים לניתוח האתר עבור מנועי החיפוש הוא כותרת העמוד. בעזרת שימוש נכון בכותרת העמוד ניתן לעזור למנועי החיפוש להבין מה תוכנו של העמוד ובנוסף לקדם מוצר או קטגוריה מסוימת באתר.

אלמנט נוסף אשר קיים באתר ועוזר לקידום האתר, לחיפוש מוצרים באתר ויצירת קישורים בין מוצרים הם **התגיות מוצר** אשר ניתנות להוספה לכל מוצר. הוספת תגיות על ידי שימוש במילות מפתח עוזרות ומגדילות את תוצאות החיפוש גם בתוך האתר וגם על-ידי מנועי החיפוש.